



- © 24772251 24772252 24772253 24772254
- info@ohie.edu.eg
- www.facebook.com/ohi1996



STUDENT GUIDE

# دلیل الطالب STUDENT GUIDE

# فهرس المتويات

الموضوع	الصفحة
مة عميد المعهد	7
- نبذة عن المعهد	8
1-1 تاريخ إنشاء المعهد	8
1-2 موقع المعهد	8
1-3 المساحة	9
1-4 المنشئات وعناصر تنسيق الموقع	10
- رؤية المعهد	11
ـ رسالة المعهد	11
- الأهداف العامة للمعهد	12
ـ مجلس الإدارة	14
- إدارة المعهد	15
ـ رؤساء الأقسام	15
ـ عمداء المعهد منذ انشائه حتى الآن	16
ـ أعضاء هيئة التدريس	17
1- الهيكل التنظيمي للمعهد	19
1- البرامج الاكاديمية	20
1- الخطة والمحتوى العلمي للمقررات الدراسية	21

21       الفرقة الأولى مندسة عامة (إعدادي)         21-12       الفرقة الثانية مندسة كهربية مندسة وتكنولوجيا الإلكترونيات والإتصالات         21-2       الفرقة الثانية مندسة كهربية مندسة وتكنولوجيا الإلكترونيات والإتصالات         21-3       الفرقة الرابعة مندسة كهربية مندسة وتكنولوجيا الالكترونيات والإتصالات         21-3       الفرقة الثانية مندسة كهربية مندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم         21-3       الفرقة الرابعة مندسة كهربية مندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم         21-4       الفرقة الثانية مندسة وتكنولوجيا التشييد         21-5       الفرقة الثانية مندسة وتكنولوجيا التشييد         21-1       الفرقة الثانية مندسة وتكنولوجيا التشييد         21-1       الفرقة الثانية مندسة وتكنولوجيا التشييد         24-1       الفرقة الثانية مندسة وتكنولوجيا التشييد         25-1       الفرقة الثانية مندسة وتكنولوجيا التشييد         26-1       الفرقة الثانية مندسة العمارة         27-1       الفرقة الثانية مندسة العمارة         28-1       الفرقة الثانية مندسة العمارة         29-1       الفرقة الخامسة مندسة العمارة         29-1       المدولة الشابعة مندسة العمارة         20-1       الفرقة الخامسة مندسة العمارة
2-12 الفرقة الثالثة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الإلكترونيات والاتصالات     3-12 الفرقة الرابعة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الإلكترونيات والاتصالات     3-12 الفرقة الثالثة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الالكترونيات والاتصالات     3-12 الفرقة الثالثة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم     3-12 الفرقة الرابعة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم     3-13 الفرقة الثانية – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم     3-12 الفرقة الثانية – هندسة وتكنولوجيا التشييد     3-10 الفرقة الثالثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد     3-11 الفرقة الثالثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد     3-12 الفرقة الثانية – هندسة وتكنولوجيا التشييد     3-13 الفرقة الثانية – هندسة العمارة     3-14 الفرقة الثانية – هندسة العمارة     3-15 الفرقة الرابعة – هندسة العمارة
27       الفرقة الرابعة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الالكترونيات والاتصالات         29       الفرقة الخامسة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم         31       6-12         33       هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم         34       7-12         35       هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم         36       الفرقة الخامسة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         37       الفرقة الثالثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         39       الفرقة الثالثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         40       الفرقة الثالثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         41       الفرقة الثالثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         45       الفرقة الثالثة – هندسة العمارة         46       الفرقة الرابعة – هندسة العمارة         47       الفرقة الرابعة – هندسة العمارة         48       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة         49       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة
29 الفرقة الخامسة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الالكترونيات والاتصالات     31 الفرقة الثالثة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم     7-12 الفرقة الرابعة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم     35 الفرقة الخامسة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم     37 الفرقة الثانية – هندسة وتكنولوجيا التشييد     39 الفرقة الثالثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد     39 الفرقة الثالثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد     31-11 الفرقة الرابعة – هندسة وتكنولوجيا التشييد     32-11 الفرقة الثالثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد     34 الفرقة الثالثة – هندسة العمارة     35 المؤرقة الرابعة – هندسة العمارة     36 الفرقة الرابعة – هندسة العمارة     37 المؤرقة الرابعة – هندسة العمارة
31       و كام الفرقة الثالثة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم         33       7-12         34       الفرقة الرابعة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم         35       الفرقة الخامسة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         36       الفرقة الثانثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         39       الفرقة الرابعة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         40       الفرقة الرابعة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         41       الفرقة الخامسة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         45       الفرقة الثانية – هندسة العمارة         46       الفرقة الرابعة – هندسة العمارة         47       الفرقة الرابعة – هندسة العمارة         49       الفرقة الرابعة – هندسة العمارة         40       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة         41       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة
33       الفرقة الرابعة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم         35       الفرقة الخامسة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم         37       ا1-0 الفرقة الثانية – هندسة وتكنولوجيا التشييد         39       الفرقة الثائثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         41       الفرقة الرابعة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         43       الفرقة الثانية – هندسة العمارة         44       الفرقة الثائثة – هندسة العمارة         45       الفرقة الرابعة – هندسة العمارة         47       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة         49       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة         49       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة         40       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة
35       الفرقة الخامسة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا الحاسب الآلي ونظم التحكم         37       10-12 الفرقة الثانثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         39       10-12         41       10-12 الفرقة الثانثة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         41       12-12         43       12/12         44       43         45       21-12         46       14-12         45       45         46       46         47       14-12         48       14-12         49       15-12         40       16-12         41       15-12         42       15-12         43       15-12         44       15-12         45       15-12         46       15-12         47       15-12         48       15-12         49       15-12         40       15-12         41       15-12         42       15-12         43       15-12         44       15-12         45       15-12         46       15-12         47       15-12         48       <
10-12 الفرقة الثانية ــ هندسة وتكنولوجيا التشييد     10-12 الفرقة الثائثة ــ هندسة وتكنولوجيا التشييد     11-11 الفرقة الرابعة ــ هندسة وتكنولوجيا التشييد     12-12 الفرقة الخامسة ــ هندسة وتكنولوجيا التشييد     12-12 الفرقة الثانية ــ هندسة العمارة     13-12 الفرقة الثائثة ــ هندسة العمارة     13-12 الفرقة الرابعة ــ هندسة العمارة     13-12 الفرقة الرابعة ــ هندسة العمارة     16-12 الفرقة الخامسة ــ هندسة العمارة
39       10-12         41       10-12         41       11-12         43       12/12         43       12/12         45       13-12         45       14-12         46       15-12         47       14-12         47       14-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         49       15-12         40       15-12         40       15-12         41       15-12         42       15-12         43       15-12         45       15-12         46       15-12         47       15-12         48       15-12         49       15-12         40       15-12
41       الفرقة الرابعة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         43       12/12         43       الفرقة الخامسة – هندسة وتكنولوجيا التشييد         45       هندسة العمارة         47       الفرقة الثالثة – هندسة العمارة         49       هندسة العمارة         49       هندسة العمارة         51       الفرقة الزابعة – هندسة العمارة         51       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة
43       12/12         45       الفرقة الثانية – هندسة العمارة         45       الفرقة الثانية – هندسة العمارة         47       الفرقة الثانية – هندسة العمارة         49       الفرقة الرابعة – هندسة العمارة         51       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة
45       عندسة العمارة         47       الفرقة الثالثة – هندسة العمارة         49       عندسة العمارة         49       عندسة العمارة         51       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة
47       الفرقة الثالثة – هندسة العمارة         49       هندسة العمارة         51       الفرقة الرابعة – هندسة العمارة         51       الفرقة الخامسة – هندسة العمارة
49 مندسة العمارة 15-12 الفرقة الرابعة ــ هندسة العمارة 16-12 الفرقة الخامسة ــ هندسة العمارة 16-12 الفرقة الخامسة ــ هندسة العمارة
12-12 الفرقة الخامسة ــ هندسة العمارة
13 - امكانيات المعهد
14- نظام الدراسة
1-14 قيد الطالب
2-14 نظام القبول بالمعهد
14-3 اشتراطات قيد الطالب بالمعهد

56	15- رعاية الطلاب
56	1-15 الطلاب المتفوقين
56	2-15 الطلاب المتعثرين
57	16- المواظبة
57	17- ايقاف القيد
57	18- التوزيع على أقسام المعهد
58	19- تحويل الطلاب من التخصصات داخل المعهد
58	20- التحويل ونقل القيد
59	21- سداد الرسوم الدراسية
60	22- نظام الامتحاثات
62	23- تنظيم جميع الأعمال المتعلقة بالامتحانات
62	24- الاعتذار عن أداء الامتحانات
62	24-1 الأعذار المرضية
63	2-24 الظروف الاجتماعية
63	25- القواعد التأديبية
64	26- تعليمات للطلاب خلال فترة الامتحانات
64	27- العقوبات التأديبية
65	28- الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات
65	29_ آلية الشكاوي
65	1-29 آلية شكاوي الطلاب من الامتحانات
66	2-29 شكاوي الطلاب من السادة أعضاء هيئة التدريس

66	3-29 صندوق الشكاوي
66	30- الرعاية الطبية
66	31- رعاية الشباب – اتحاد الطلاب
66	1-31 أهداف الاتحادات الطلابية
68	2-31 أنشطة رعاية الشباب
71	3-31 تشكيل مجلس اتحاد طلاب
73	32- الأنشطة
73	32-1 الزيارات العلمية الميدانية
79	2-32 الاشتراك في مسابقات الابتكارات العلمية



#### كلمة الأستاذ الدكتور عميد المعهد

أهلاً بكم في رحاب معهدنا ، أبنائي مهندسي المستقبل طلاب معهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا في رحاب معهدنا والذي نتشرف بانضمامكم معنا لنحقق معاً أهدافنا وهي التميز في مجالات تكنولوجيا الهندسة في تخصصات هندسة وتكنولوجيا الإلكترونيات والاتصالات وهندسة وتكنولوجيا الحاسبات ونظم التحكم وهندسة وتكنولوجيا التشييد والبناء وهندسة العمارة والذي سنعمل جاهدين على توفير كل السبل الممكنة للارتقاء بمستوي التدريس والتعلم والابتكار ومجالات البحث مع الحفاظ على أخلاقيات المهنة مما يساعدنا على خدمة المجتمع والارتقاء بأمتنا.

ادعو لكم أبنائي الأعزاء بالتوفيق والنجاح، وأن يكلل جهدنا معاً من خلال تفاعلكم لتصبحوا مهندسين ومهندسات على قدر كبير من التميز يفتخر بكم الوطن ، وأن تكونوا جيل المستقبل الواعد وفقنا الله جميعا فهو خير موفق.

# أ.د/ إيمان أنور الشامي

#### 1- نبذة عن العهد:

#### 1-1 تاريخ انشاء المعهد:

تم انشاء معهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا بموجب القرار الوزاري رقم 581 بتاريخ 5/12 / 1996.

#### 1-2 موقع المعهد:

يقع معهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا بالجهة الشرقية من إقليم القاهرة الكبرى بالكيلو 31 طريق مصر-الإسماعيلية الصحراوي.





# 3 CAIRO <

#### 1-3 المساحة:

المساحة الكلية للمعهد تبلغ حوالى 9 فدان (37400 متر مربع). إجمالي المساحة البنائية 7700 متر مربع. بواقع 20,5 % من أجمالي مسطح الأرض.



الموقع العام لمعهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا

ISMA3ELIA -

#### 1-4 المنشئات وعناصر تنسيق الموقع للمعهد:

مساحة الدور الأرضي / المساحة الكلية للطوابق	المنشأ / عناصر تنسيق الموقع	P
4050 م2 / 12150 م2	المبنى الرئيسي: يتكون من 3 طوابق بشكل عام وأربعة بشكل جزئي يشمل على الأقسام و العناصر التالية:  1. قسم الإدارة و مكاتب رئيس مجلس الإدارة وعميد ووكلاء المعهد.  2. المكتبة العلمية.  3. قسم العلوم الأساسية.  4. قسم هندسة وتكنولوجيا الحاسبات ونظم التحكم.  5. قسم هندسة الاتصالات والالكترونيات.  6. قاعة الاحتفالات الكبرى و المسرح.  7. قاعات المحاضرات و مراسم طلبة السنة الأولى و معمل للحاسب الألى والورشة الصناعية.	1
مبنى قسم هندسة تكنولوجيا التشييد ويتكون من طابقان مبنى قسم هندسة تكنولوجيا التشييد ويتكون من طابقان		2
مبنى قسم هندسة العمارة ويتكون من طابقين		3
مبنى الكافيتريا والألعاب الخفيفة وهي طابق ارضى		4
مبنى للرعاية الشباب والمسجد ومكتبة التصوير للطلبة ويشمل أيضا على مقر جديد للمكتبة العلمية وهو طابق ارضى		5
مبنى شؤون الطلبة الجديد بجوار البوابة الرئيسية (تحت التشطيب الداخلي) و هو مكون من طابقين		6
722م2/1045م2	مبنى للكافيتريا والألعاب الخفيفة الرئيسية ورعاية الشباب والأنشطة الطلابية وهو مكون من ثلاث طوابق (تحت التشطيب الداخلي)	7
270مِ2	مبنى البوابة و غرف الامن و الحراسة وهو يتكون طابق ارضى	8
الملاعب الرياضية و تتكون من ملعب لكرة القدم الخماسية و ملعب للكرة الطائرة و السلة		9
	مسطحات خضراء و مساحات للجلوس خارجية	10
	امكن انتظار للسيارات	11
	منطقة امتدادات مستقبلية	12

## 2- رؤية العمد:

تحقيق الريادة في مجال التعليم الهندسي محلياً وإقليميا، وإعداد كوادر هندسية مميزة ومبدعة مؤهلة للمنافسة بقوة في سوق العمل، وقادرة على المشاركة المجتمعية الفعالة وإحراز النجاح في مختلف نواح الحياة.

#### 3- رسالة العهد:

تصميم العملية التعليمية باحترافية عالية وتدعيمها بالتكنولوجيا الحديثة بحيث تحقق كفاءة عظمى وجودة تعليم متميزة في مجالات الهندسة المعمارية وهندسة وتكنولوجيا التشييد وهندسة وتكنولوجيا الإلكترونيات والاتصالات وهندسة وتكنولوجيا الحاسبات ونظم التحكم

الاستعانة بكادر تعليمي متميز ومؤهل جيدا لتخريج أجيال متميزة في مجالاتها ومبدعة وقادرة على المنافسة بقوة وعلى المشاركة المجتمعية الفعالة لبناء الوطن

تعزيز الأنشطة المشتركة الابتكارية والعمل الجماعي لتطوير الشخصية بشكل عام للطلاب واكسابهم المهارات الحياتية والقيم الأخلاقية اللازمة لتحقيق النجاح في الحياة والتواصل المجتمعي البناء واللازم لتطوير المجتمع.

تشجيع البحث العلمي والأفكار الجديدة والمنح الدراسية مما يؤدى إلى تميز الخريجين وظهور المبدعين والقادة



#### 4- الأهداف العامة للمعهد:

- تأهيل الطلاب للدر اسة المتقدمة سواء الأكاديمية و التطبيقية .
- تخريج كوادر هندسية مؤهلة و مدربة جيدة طبقا للمعايير الأكاديمية محليا و إقليميا لتلبية احتياجات سوق العمل .
  - تنمية قدرات الطلاب في مجالات التفكير المنظم و القدرات التحليلية .
- إعداد الطلاب بشكل علمي يتوافق مع المتطابات العالمية من تكنولوجيا تغيرت مناخية، . الدر اسات البيئية، و البينية بين التخصصات
- تطوير برامج تدريب داخلي وخارجي وعقد بروتوكولات تدريب لإعداد كوادر هندسية مؤهلة . طبقا للمعايير الاكاديمية محليا وإقليمي.
  - إضافة مقررات تتوافق مع متطلبات العصر من التطور الذكي للعلوم الهندسية .
    - تحسين صورة الذهنية للمعهد بالداخل و الخارج.
    - تنمية مستمرة للموارد المالية و المادية و تفعيل الوحدة ذات الطابع الخاص.
      - رفع كفاءة القدرة المؤسسية لتحسين الوضع التنافسي .
    - تعظيم الاستفادة من الموارد البشرية و البحثية لتنمية البيئة و خدمة المجتمع.
      - ترسخ آليات و أساليب إدارية تتبع معايير الجودة القياسية محليا و إقليميا .
  - استحداث برامج الدراسات العليا و خطط البحث العلمي و استخدامها في إحداث تنمية علمية وتكنولوجية واجتماعية.
    - ابتكار عوامل جذب جديدة للطلبة (الجدد و المحولين) الى المعهد .
    - استكمال الهيكل التنظيمي و تطوير الإدارات القائمة و استحداث إدارات جديدة .

- تطوير المرافق التعليمية بحيث تلائم متطلبات التعليم الحديثة حول العالم .
- تطوير المكتبات الحالية و إنشاء مكتبة ذكية و الاشتراك في بنك المعرفة لزيادة الوعي المعرفي . لدى الطلبة والباحثين.
  - زيادة مشاركة المعهد في الفعاليات و المؤتمرات العلمية و تشجيع و دعم البحث العلمي والافكار الجديد .
  - تدعيم العملية التعليمية التكنولوجيا المتطورة و أحدث أساليب التعليم والتعلم الذاتي لمواكبة التطور.

#### ويعمل المعهد على:

- تأهيل الطلاب للدراسة المتقدمة سواء الأكاديمية أو التطبيقية في برنامج بكالوريوس الهندسة.
- تخريج كوادر هندسية مؤهلة ومدربة جيدة طبقاً للمعايير الأكاديمية محلياً وإقليميا لتلبية احتياجات سوق العمل.
  - تنمية قدرات الطلاب في مجالات التفكير المنظم والقدرات التحليلية.
  - تنمية مستمرة للموارد المالية والمادية وتفعيل الوحدة ذات الطابع الخاص.
    - الاستعانة بكادر تعليمي مميز ومؤهل جيدا.
    - رفع كفاءة القدرة المؤسسية لتحسين الوضع التنافسي.
  - تعظيم الاستفادة من الموارد البشرية والبحثية لتنمية البيئة وخدمة المجتمع.
  - تطوير المرافق التعليمية بحيث تتوائم مع متطلبات التعليم الحديثة حول العالم.
- تطوير المكتبات الحالية وإنشاء مكتبة ذكية لخدمة الباحثين من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- زيادة مشاركة المعهد في الفعاليات والمؤتمرات العلمية وتشجيع ودعم البحث العلمي والأفكار الجديدة.
- تدعيم العملية التعليمية بالتكنولوجيا المتطورة وأحدث أساليب التعليم والتعلم الذاتي، والتعلم من بعد.







## 5 – مجلس الإدارة:



أ/مارك شريف حلمي

المدير المالي



د/ شریف حلمی اسحق

رئيس مجلس الإدارة



م/ جون شریف حلمی

نائب رئيس مجلس الإدارة



أ/ نانسي فؤاد حبيب

عضو مجلس الإدارة



د/ سامح فؤاد حبيب

عضو مجلس الإدارة



د/ شنودة شندة

عضو مجلس الإدارة



أ.د/ إيمان الشامي

العميد وعضو مجلس الإدارة



أ.م.د/ ماجد منير

عضو مجلس الإدارة

## 6-إدارة المعهد:

أ.د. إيمان أنور الشامي العميد

ا.م.د. ماجد منير وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب

# 7- رؤساء الأقسام:

د. فيفيان حنا رئيس قسم الهندسة الكهربية (تكنولوجيا الحاسبات ونظم التحكم - الاتصالات والالكترونيات )

ا.م.د ماجد منير رئيس قسم هندسة العمارة

ا.م.د تامر الجوهري رئيس قسم هندسة تكنولوجيا التشييد

ا.م. شنودة شندة رئيس قسم العلوم الأساسية



# 8 - عمداء المعهد منذ إنشائه حتى الان:

	أ.د/ رفعت رزق باسيلى ــ أستاذ الفيزياء ـكلية الهندسة جامعة عين شمس 2009-1996
	أ.د/ محمود عبد الرشيد نصير – أستاذ هندسة القوى والميكانيكية - كلية الهندسة جامعة عين شمس 2010-2009
	أ.د/ عادل نسيم أديب أستاذ العلوم والرياضيات الهندسية كلية هندسة البترول والتعدين جامعة السويس 2010- 2012
	أ.د/ أسامة احمد إبراهيم مسعود - أستاذ العمارة- هندسة كفر الشيخ 2012-2012
	أ.د/ مصطفى محمود جمعة - أستاذ هندسة الحاسبات والنظم -كلية الهندسة جامعة عين شمس 2019-2013
P	أ.د ماجدة اكرام عبيد – أستاذ العمارة والهندسة البيئية - جامعة عين شمس 2019 -2011
	أ.د إيمان أنور الشامي – أستاذ تحليل ميكانيكا المنشأت كلية الهندسة - جامعة الزقازيق – حتي الأن 2024

# 9- أعضاء هيئة التدريس:

#### بيان بتوزيع أعضاء هيئة التدريس (المعينين/المعارين) على الأقسام العلمية

#### أولا قسم العلوم الأساسية

التخصص الدقيق	القسم العلمي	الاسم	م
علوم المواد فيزياء	فيزيفا كعلوم اساسية	أ.م./ شنودة شندة شنودة فام	1
كيمياء فيزيانية	كيمياء علوم اساسية	د. سوزان فرغلي عبد الحافظ محمد	2
میکانیکا انتاج	علوم اساسية	د/ جرجس أدوار مهنى بشاى	3
رياضيات تطبيقية	علوم اساسية	د/ محمد خيرالله محمد هدهودة	4
هندسة الإنتاج والتصميم	علوم اساسية	د/ احمد أبو الفضل محمود محمد	5
رياضيات	علوم اساسية	د/ منى محمد ممدوح عبدالعزيز	6
لغة انجليزية	علوم اساسية	د/ نبيل قيصر جاد واصف	7
الرياضيات البحتة	علوم أساسية	م.م/ تسنيم عادل	8
فيزياء المواد	علوم اساسية	م/ ياسمين محمد مصطفى احمد	9

#### ثانيا قسم هندسة وتكنولوجيا الإلكترونيات والاتصالات

التخصص الدقيق	القسم العلمي	الاسم	م
تكنولوجيا الالكترونيات والاتصالات	هندسة كهربيـــة	د/ فيفيان كمال حنا عطية الله	10
نظم المعلومات	هندسة وتكنولوجيا الحاسبات ونظم التحكم	أ.د/ صفاء سيد محمود	11
الالكترونيات والاتصالات	هندسة كهربيـة (تخصص الالكترونيات والاتصالات)	أ. د/ عادل عبد المسيح صليب	12
هندسة حيوية طبية	هندسة كهربية بشعبتيها	أ.م.د/ أشرف على وهبه	13
للإلكترونيات والاتصالات	هندسة وتكنولوجيا الالكترونيات والاتصالات	د/ احمد محمود احمد أبو المجد	14
معالجة الإشارات والصور	هندسة كهربية (تخصص الالكترونيات والاتصالات)	د/ اميرة عبدالمنعم محمود	15
هندسة كهربية	هندسة كهربية (تخصص الالكترونيات والاتصالات)	د/ ايمن وائل احمد رجائي العشماوي	16
قوى وآلات كهربية	هندسة وتكنولوجيا الحاسبات ونظم التحكم	د/عصام زكي محمد عبدالكريم	17
هندسة القوى والالات الكهربية	هندسة كهربية بشعبتيها	د/ احمد حسن عبدالله الديب	18
هندسة كهربية	هندسة كهربية (تخصص الالكترونيات والاتصالات)	د/ محمد مصطفى احمد السطوحي	19
علوم الحاسب	هندسة وتكنولوجيا الحاسبات ونظم التحكم	د/ محمد محمد النبوي	20
هندسة الكمبيوتر والأنظمة	هندسة كهربية	د/ خالد احمد مرسي احمد	21

هندسة الالكترونيات والاتصالات	هندسة كهربية بشعبتيها	د/ محمد عونی احمد حامد	22
هندسة الاتصالات والمعلومات	هندسة كهربية	رامی سعید عجیب سعید	23
هندسة القوى والالات الكهربية	هندسة كهربية بشعبتيها	د/ كيرلس خلف سليم بشارة	24
إلكترونيات وإتصالات	هندسة كهربية	م/رشا أحمد سعد حسن	25
إلكترونيات وإتصالات	هندسة كهربية	ا م/ عاصم يونس عبد الصادق	26

#### ثالثا قسم هندسة وتكنولوجيا التشييد

التخصص الدقيق	القسم العلمي	الاسم	۴
خرسانة	هندسة التشييد	د. عادل محمد سلیمان أحمد	27
تصميم إنشائي	هندسة التشييد	أد/ ايمان أنور محمد سالم الشامي	28
ري وهيدروليكا	هندسة التشييد	أ.م.د/ تامر على إسماعيل الجوهري	29
هندسة انشانية	هندسة التشييد	د/ کامل تامر کامل هواش	30
هندسة إنشانية	هندسة التشييد	م.د/ محمد محمد احمد عبدالقادر	31
هندسة مدنى	هندسة وتكنولوجيا التشييد	د/ عصام عبدالهادى على غانم	32
الهندسة المعمارية	هندسة وتكنولوجيا التشييد	د/ يارا المنشاوى مصطفى اللبودى	33

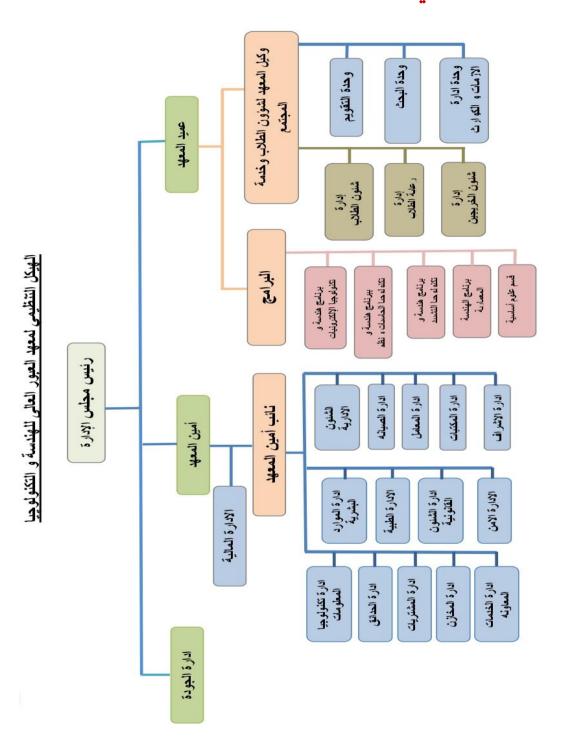
الهندسة الانشانية	هندسة التشييد	م.م/ نرمین نعیم عوض	34
هندسة مدنية	هندسة التشييد	م.م/ جهاد احمد محمد متولى عبدالقادر	35
هندسة مدنية	هندسة التشييد	م.م/ سارة فوزى صدقى شوربجى	36
هندسة مدنية	هندسة التشييد	م.م/ وليد الدسوقى إبراهيم صالح عيد	37
هندسة مدنية	هندسة التشييد	السيد على محمد م.م/عاصم	38
هندسمة انشائية	هندسة التشبيد	زينب رضا أحمد كمال /م.م	39

#### رابعا قسم هندسة العمارة

التخصص الدقيق	القسم العلمي	الاسم	م
إدارة مشروعات	هندسة معمارية	د/ ماجد منیر جاد جرجس	40
هندسة معمارية	هندسة وتكنولوجيا العمارة	د/ كمال الدين صلاح الدين احمد إبراهيم	41
هندسة العمارة	هندسة معمارية	ا.م.د/ فاطمة احمد احمد البوني	42
تصميم معماري	هندسة معمارية	ا.م.د/ احمد حنفی محمود	43
هندسة معمارية	هندسة معمارية	د/ شریف احمد إبراهیم محمود	44

هندسة معمارية	هندسة معمارية	د/ دالیا مجدی محمد مرسی	45
هندسة معمارية	هندسة معمارية	د/ مایکل زکریا امیل	46
هندسة معمارية	هندسة معمارية	د/ کریستین عزت دانیال بشای	47
هندسة معمارية	هندسة معمارية	د/ كريم محروس على عبد العال	48
هندسة معمارية	هندسة معمارية	د/ محمد محمود حسن عبدالرجال	49
هندسة العمارة	هندسة معمارية	م.م/ أحمد ربيع محمد	50
هندسة العمارة	هندسة معمارية	م.م/ أية عاشور عصام راجح	51
هندسة العمارة	هندسة معمارية	م/ نسمة حافظ محمد خريبة	52
هندسة العمارة	هندسة معمارية	الله م/ ميرنا صفوت يوسف رزق	53

# 10- الهيكل التنظيمي للمعهد:



## 11- البرامج الاكاديمية:

يمنح المعهد درجة البكالوريوس في التخصصات التالية:

- 1- هندسة وتكنولوجيا الالكترونيات والاتصالات.
  - 2- هندسة وتكنولوجيا الحاسبات ونظم التحكم.
    - 3- هندسة وتكنولوجيا التشييد.
      - 4- هندسة العمارة.







# 12- المقررات الدراسية لجميع الفرق:

# 1-12 الفرقة الأولى \_ هندسة عامة (إعدادي) الفرقة الأولى \_ الفصل الدراسي الاول

جات	العظمى للدر.	النهانية			إسبوعية	لساعات ال	١	اســــم	كود المقرر
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	المقـــــرر	
3	100		50	6		2	4	ریاضیات (1)	BAS 111
3	90	30	30	5	1	1	3	فيزيفا (1)	BAS 121
3	70		30	4		4		الرسم والاسقاط الهندس <i>ي</i>	BAS 151
3	60	20	20	5	2	1	2	مقدمة الحاسبات ومعالجة البيانات	ELE 131
3	90	30	30	6	1	1	4	هندسة الانتاج والتصنيع	MEC 141
3	30		20	4		2	2	لغة انجليزية (1)	HUM 111

#### الفصل الدراسي الثاني

درجات	ية العظمى للا	النهائ			أسبوعية	لساعات الأ	1	اســـــــــــــــــــــــــــــــــــــ	كود الوقد
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســـــم المقــــرر	كود المفرر
3	100		50	6		5	4	رياضيات (2)	BAS 112
3	90	30	30	5	1	1	3	فيزيفا (2)	BAS 122
3	100		50	5		2	3	میکانیکا	BAS 131
3	60	20	20	4	1	1	2	كيمياء	BAS 141
3	70		30	4		4		الرسم الهندس <i>ي</i>	BAS 152
3		40	60	4	1	1	2	برمجة الحاسب (1)	ELE 141
2	30		20	2			2	التكنو لوجيا والمجتمع	HUM 151

هندسة كهربية

## 2-12 الفرقة الثانية \_ هندسة كهربية

#### القصل الدراسي الأول

بات	لعظمى للدرج	النهانية ا			سبوعية	ساعات الأد	<b>1</b> )	2.11	کود	
زمن الامتحان	تحريري	شـفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســـــــم المقـــــرر	كود المقرر	
3	100		50	6		2	4	ریاضیات (3)	BAS 211	
3	90	30	30	6	1	1	4	فيزيفا (3)	BAS 221	
3	90	30	30	7	2	1	4	دوانر كهربية	ELE 211	
3	70		30	5		2	3	هندسة قوي كهربية	ELE 212	
3		50	100	4	2		2	برمجة الحاسب (2)	ELE 241	
2	30		20	2			2	لغة انجليزية (2)	HUM 211	

#### الفصل الدراسي الثاني

ندرجات	ئية العظمى لل	النها			أسبوعية	لساعات الأ	١	اســــم	5.11 A. F
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســــــم المقـــــرر	كود المقرر
3	100		50	6		2	4	ریاضیات (4)	BAS 212
3	90	30	30	6	1	1	4	فيزيفا (4)	BAS 222
3	90	30	30	6	1	1	4	دوانر الكترونية	ELE 221
3		30	70	5	2	1	2	برمجيات رسم وتحليل الدوائر	ELE 222
3	90	30	30	5	1	1	3	تصميم منطقي	ELE 231
3	30		20	2			2	علم النفس الصناعي	HUM 221
2	70		30	4		2	2	هندسة مدنية	CIV 213

# 3-12 الفرقة الثالثة \_ هندسة كهربية \_ هندسة وتكنولوجيا -الالكترونيات والاتصالات الفصل الدراسي الأول

رجات	بة العظمى للد	النهاني			أسبوعية	لساعات الأ	1	اســـــــــــــــــــــــــــــــــــــ	كود المقرر
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســـــم المقــــرر	خود المقرر
3	100		50	5		2	3	رياضيات (5)	BAS 311
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	قیاسات کهربیة	ELE 321
3	90	30	30	5	1	1	3	الكترونيات (1)	ELE 321
3	90	30	30	5	1	1	3	دوائر الكترونية تناظرية	ELE 322
3	60	20	20	4	1	1	2	دوائر الكترونية رقمية (1)	ELE 324
3	90	30	30	5	1	1	3	וتصالات (1)	ELE 351
2	30		20	2			2	لغة انجليزية (3)	HUM 311

#### الفصل الدراسي الثاني

ر جات	بة العظمى للد	النهاني			لأسبوعية	لساعات ال	١	اســـــم	كود المقرر
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســـــم الْمقــــرر	خود المقرر
3	90	30	30	6	1	1	4	الكترونيات (2)	ELE 323
3	60	20	20	5	2	1	2	دوائر الكترونية رقمية (2)	ELE 325
3	90	30	30	6	1	1	4	اتصالات (2)	ELE 352
3	90	30	30	8	2	2	4	تحكم الي	ELE 361
3	20	15	15	3	2/1	2/1	2	هندسة ميكانيكية	MEC 311
2	30		20	2			2	تنظيم صناعي	HUM 331

# 4-12 الفرقة الرابعة – هندسة كهربية – هندسة وتكنولوجيا - الالكترونيات والاتصالات الفصل الدراسي الأول

للدرجات	ائية العظمى	النه			إسبوعية	لساعات الا	١	اســــم	کود
زمن الامتحان	تحريري	شفه <i>ي</i> /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	المقـــــرر	كود المقرر
3	70		30	4		1	3	نظرية مجالات	ELE 411
3	90	30	30	6	1	1	4	الكترونيات (3)	ELE 421
3	60	20	20	5	2	1	2	قياسات الكترونية (1)	ELE 422
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	المعالج الدقيق وتطبيقاته	ELE 431
3	60	20	20	5	1	1	3	نظم الاتصالات	ELE 451
3	60	20	20	4	1	1	2	معالجة الإشارات	ELE 471
2	30		20	2			2	إدارة المشروعات	HUM 431

#### الفصل الدراسي الثاني

بات	العظمى للدرج	النهائية ا	١	5 11	کود				
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســـــــم المقـــــرر	كود المقرر
3	90	30	30	6	1	1	4	الكترونيات (4)	ELE 423
3	60	20	20	3	2/1	2/1	2	قياسات الكترونية (2)	ELE 424
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	تصميم الدوائر المتكاملة الرقمية	ELE 425
3	70		30	4		1	3	النظم والشبكات	ELE 432
3	90	30	30	5	2/1	2/1	4	دوانر الموجات الدقيقة	ELE 452
3	90	30	30	6	1	1	4	نظم التحكم الرقمية	ELE 462
2	30	-	20	2	-		2	اقتصاديات وتشريعات هندسية	HUM 441

#### 5-12 الفرقة الخامسة \_هندسة كهربية \_ هندسة وتكنولوجيا - الالكترونيات والاتصالات

#### القصل الدراسي الأول

ات	لعظمى للدرج	النهائية ا			أسبوعية	لساعات الأ	i)	5 11	کود	
زمن الامتحان	تحريري	شفه <i>ي</i> /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســــــم المقــــرر	المقرر	
-	-	-	-	6	-	4	2	المشروع	ELE 591	
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	الكترونيات (5)	ELE 521	
3	90	30	30	6	1	1	4	تصميم الدوائر المتكاملة التناظرية	ELE 522	
3	90	30	30	6	1	1	4	اتصالات ضونية	ELE 551	
3	70	-	30	4	-	1	3	انظمة الاتصالات التليفونية	ELE 552	
3	70	-	30	4	-	1	3	الالكترونيات الصناعية	ELE 581	

## الفصل الدراسي الثاني

ات	العظمى للدرج	النهائية ا			أسبوعية	لساعات الأ	١	5 11	کود
زمن الامتحان	تحريري	شفه <i>ي</i> /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســــــم المقــــرر	المقرر
3	120	40	40	7	2	1	4	الدوائر المتكاملة للتطبيقات الخاصة	ELE 524
3	120	40	40	7	2	1	4	تصميم الدوائر المتكاملة التناظرية	ELE 525
3	70	-	30	4	-	1	3	نظم الاتصالات والشبكات المتقدمة	ELE 553
3	70	-	30	4	-	1	3	التصميم الإلكتروني والتصنيع بمساعدة الحاسب	ELE 572
3	-	300	-	8	-	6	2	المشروع	ELE 591
3	50	-	25	2	-	-	2	السكان والصحة الانجابية	

# 6-12 الفرقة الثالثة \_ هندسة كهربية \_ هندسة وتكنولوجيا - الحاسبات ونظم التحكم الفصل الفصل الدراسي الأول

جات	بة العظمى للدر	النهائي			الأسبوعية	الساعات ا		اســــــم	کود
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	المقـــــرر	المقرر
3	100		50	5		2	3	رياضيات (5)	BAS 311
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	قياسات كهربية	ELE 311
3	90	30	30	6	1	1	4	دوائر الكترونية متقدمة	ELE 326
3	60	20	20	4	1	1	2	تصميم منطق <i>ي</i> متقدم	ELE 331
3	90	30	30	5	1	1	3	اتصالات (1)	ELE 351
3	70		30	4		1	3	ديناميكا النظم	ELE 371
2	30		20	2			2	لغة انجليزية (3)	HUM 311

#### الفصل الدراسي الثاني

النهانية العظمى للدرجات				الساعات الأسبوعية				(ســــــــــــــــــــــــــــــــــــ	کو د
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	النسم المقــــرر	كود المقرر
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	المعالج الدقيق	ELE 332
3	70		30	4		1	3	اسس البرمجة	ELE 341
3	90	30	30	6	1	1	4	اتصالات (2)	ELE 352
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	مكونات التحكم	ELE 362
3	60	20	20	5	1	1	3	هندسة التحكم (1)	ELE 363
3	60	20	20	5	1	1	3	نظم تحويل الطاقة	ELE 381
2	30		20	2			2	تنظيم صناعي	HUM 331

## 7-12 الفرقة الرابعة - هندسة كهربية - هندسة وتكنولوجيا - الحاسبات ونظم التحكم الفصل الدراسي الأول

ت	نظمى للدرجاه	النهانية ال			لأسبوعية	الساعات ال		اســـــم	كود المقرر
زمن الامتحان	تحريري	شفه <i>ي</i> /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســـــم الْمقــــرر	حود المعزر
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	تطبيقات المعالج الدقيق	ELE 435
3	60	20	20	4	1	1	2	نظم القياسات الصناعية	ELE 461
3	90	30	30	6	1	1	4	هندسة التحكم (2)	ELE 463
3	70	-	30	4	-	1	3	تحليل الاشارات	ELE 472
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	الكترونيات القوي وتطبيقاتها	ELE 481
3	100	-	50	6	-	2	4	تنظيم الحاسب (1)	ELE 433
2	30	-	20	2	-	-	2	إدارة المشروعات	HUM 431

ت	ظمى للدرجاه	النهانية الع			لأسبوعية	ساعات ال	1)	اســـــــم المقـــــرر	کود
زمن الامتحان	تحريري	شفه <i>ي</i> /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســـــم المفــــرز	المقرر
3	100	-	50	6	-	2	4	تنظيم الحاسب (2)	ELE 434
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	نظم التشغيل	ELE 441
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	الخوارزميات و هياكل البيانات	ELE 442
3	90	30	30	6	1	1	4	نظم التحكم الرقمية	ELE 462
3	70	-	30	4	-	1	3	النمذجة والمحاكاة	ELE 473
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	نظم الطاقة الكهربية	ELE 482
2	30	-	20	2	-	-	2	اقتصاديات وتشريعات هندسية	HUM 441

# 8-12 الفرقة الخامسة \_ هندسة كهربية \_ هندسة وتكنولوجيا الحاسبات ونظم التحكم الفصل الدراسي الأول

ے	فظمى للدرجاه	النهانية ال			لأسبوعية	الساعات ا		اســــــــم المقــــــرر	كود المقرر
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســـــم المقـــرز	
-	-	-	-	6	-	4	2	المشروع	ELE 592
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	نظم قواعد البيانات	ELE 541
3	70	-	30	4	-	1	3	هندسة البرمجيات	ELE 542
3	60	20	20	4	2/1	2/1	3	التحكم الصناعي	ELE 561
3	70	-	30	4	-	1	3	بحوث العمليات ونظم الادارة	HUM 531
3	70	-	30	4	-	1	3	امان الحاسبات	ELE 544
3	70	-	30	4	-	1	3	نظم الروبوت	ELE563

ات	عظمى للدرج	النهانية ال			لأسبوعية	ساعات الا	1)	اســــــم المقــــرر	كود المقرر
زمن الامتحان	تحريري	شفه <i>ي</i> /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســـــم المفـــــرز	
3	70	-	30	4	-	1	3	شبكات الحاسبات	ELE 531
3	70	-	30	4	-	1	3	نظرية مترجمات البرامج	ELE 543
3	70	-	30	4	-	1	3	نظم التحكم المتقدمة	ELE 562
3	70	-	30	4	-	1	3	الذكاء الاصطناعي	ELE 571
3	70	-	30	4	-	1	3	موضوعات مختارة في الحاسبات	ELE 534
3	70	-	30	4	-	1	3	الشبكات العصبية	ELE 577
3	-	300	-	6	-	4	2	المشروع	ELE 592

## 9-12 الفرقة الثانية مندسة وتكنولوجيا التشييد الأول الفصل الدراسي الأول

رجات	بة العظمى للد	النهاني			أسبوعية	لساعات الا	i)	اســـــــــــــــــــــــــــــــــــــ	کود
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	المقـــــرر	المقرر
3	100		50	6		2	4	رياضيات (3)	BAS 211
3	70		30	5		2	3	میکانیکا (2)	BAS 231
3	100	25	25	6	1	1	4	خواص واختبار المواد	CIV 221
3	100	25	25	6	1	1	4	مساحة (1)	CIV 261
3	70		30	4		4		الرسم المدني	CIV 281
3	70		30	3		1	2	اقتصاد هندسي	HUM 241

ت	عظمى للدرجاه	النهائية ال			لأسبوعية	الساعات ا		اســــــــم المقــــــرر	5 11 . 6
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســـــــم المفــــرر	كود المقرر
3	100		50	6		2	4	رياضيات (4)	BAS 212
3	100		50	6		2	4	الهندسة الحرارية	NES 231
3	100		50	6		2	4	تحليل إنشاءات (1)	CIV 211
3	70		30	5		2	3	جيولوجيا هندسية	CIV 231
3		40	60	4	4			استعمال الحاسب الالي	CIV 262
3	70		30	3		1	2	التفكير العلمي	HUM 222

#### 10-12 الفرقة الثالثة - هندسة وتكنولوجيا التشييد

### القصل الدراسي الأول

ت	عظمى للدرجاه	النهائية ال			لأسبوعية	الساعات ا		اســـــــم المقـــــرر	کود
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســــم المفـــرر	كود المقرر
3	70		30	5		2	3	نظرية الاحتمالات والاحصاء	BAS 312
3	60	20	20	4	1	1	2	القوي الكهربية والماكينات	ELE 382
3	100	25	25	6	1	1	4	مواد الانشاء	CIV 321
3	70		30	3		1	2	تشريعات وعقود	CIV 341
3	100	25	25	6	1	1	4	ميكاتيكا الموانع	CIV 381
3	100	25	25	6	1	1	4	مساحة (2)	CIV 361

رجات	نية العظمى للد	النها		أسبوعية	لساعات الأ	i)	ان مالة	ع دار د
زمن الامتحان	تحريري	اعمال السنة	مجموع	معمل	تمرین	محاضرة	اســــــم المقــــرر	كود المقرر
3	70	30	4		2	2	تحليل عددي	BAS 313
3	100	50	6		2	4	تحليل إنشاءات (2)	CIV 311
3	100	25	6	1	1	4	هندسة جيوتقنية	CIV 331
3	100	50	6		2	4	ري وصرف	CIV 382
3	60	20	5	1	1	3	هيدروليكا	CIV 383
3	70	30	3		1	2	انشاء معماري	ARC334

### 11-12 الفرقة الرابعة - هندسة وتكنولوجيا التشييد

### القصل الدراسي الأول

ت	انية العظمى للدرجاه	النه	عية	ماعات الأسبوء	الم	اســـــــم المقــــــرر	کود
زمن الامتحان	تحريري	اعمال السنة	مجموع	تمرین	محاضرة	اســــــم المفــــرر	المقرر
3	100	50	6	2	4	تحليل إنشاءات (3)	CIV 411
3	100	50	6	2	4	تصميم منشأة خرسانية (1)	CIV 412
3	70	30	4	2	4	التركيبات الكهربية الماكينات	CIV 443
3	100	50	6	2	4	هندسة الطرق والمرور	CIV 451
3	100	50	6	2	4	تصميم معماري وتخطيط مدن	ARC 414
2	30	20	2		2	كتابة تقارير فنية	HUM 411

ت	ة العظمى للدرجا	النهانيا	عيية	ساعات الأسبوح	<b>1</b> )	اســــــــم المقــــــرر	عد المقر
زمن الامتحان	تحريري	اعمال السنة	مجموع	تمرين	محاضرة	اســـــــم المفـــــرر	كود المقرر
3	100	50	6	2	4	تصميم منشأة خرسانية (2)	CIV 413
3	100	50	6	2	4	تصميم منشأة معننية (1)	CIV 414
3	100	50	6	2	4	هندسة الاساسات (1)	CIV 431
3	70	30	4	2	2	طرق التشييد ومعدات البناء	CIV 441
3	70	30	3	1	2	إدارة المشروعات	CIV442
3	70	30	5	2	3	هندسة بينية	CIV 471

### 12-12 الفرقة الخامسة \_ هندسة وتكنولوجيا التشييد

## الفصل الدراسي الأول

ت	نظمى للدرجا	النهائية الع		عية	اعات الأسبو	الس	اســـــــم المقـــــرر	کود
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	تمرین	محاضرة	اســــــم المفــــرر	المقرر
-	-	300	-	4	3	1	المشروع	CIV 591
3	100	-	50	6	2	4	تصميم منشأت خرسانية(3)	CIV 511
3	100	-	50	6	2	4	تصميم منشأت معدنية (2)	CIV 512
3	100	-	50	6	2	4	هندسة الاساسات (2)	CIV 531
3	70	-	30	4	2	2	الفحص والاختبارات غير المتلفة	CIV 522
3	70	-	30	4	2	2	تحسين تربة	CIV 532

ت	ة العظمى للدرجاء	النهاني	عية	لساعات الأسبو	1	ان مالة	کود
زمن الامتحان	تحريري	اعمال السنة	مجموع	تمرین	محاضرة	اســــــم المقـــــرر	المقرر
3	70	30	4	2	2	الادارة الملية في اعمال التشييد	CIV 541
3	70	30	4	1	3	اعمال الصيانة والترميم للمنشأت	CIV 542
3	100	50	6	2	4	الهندسة الصحية	CIV 571
3	70	30	2	2	2	الانفاق والمنشأت تحت الأرض	CIV 533
3	70	30	2	2	2	تكنولوجيا انشاء الطرق والمطارات	CIV 551

## 12-12 الفرقة الثانية \_ هندسة العمارة

## القصل الدراسي الأول

النهائية العظمى للدرجات			الساعات الأسبوعية				
زمن الامتحان	تحريري	اعمال السنة	مجموع	تمرین	محاضرة	اســــــم المقــــرر	كود المقرر
3	60	40	3		3	خواص واختبار المواد	CIV 222
3	60	40	3	2	1	المساحة	CIV 263
5	75	125	8	8		الرسم والتصميم المعماري	ARC 211
3	60	40	4	3	1	أسس التصميم	ARC213
5	60	90	8	6	2	الإنشاء المعماري (1)	ARC 221
3	60	40	4		4	تاريخ ونظريات العمارة (1)	ARC 231

النهائية العظمى للدرجات			الساعات الأسبوعية				
زمن الامتحان	تحريري	اعمال السنة	مجموع	تمرین	محاضرة	اســــــم المقــــرر	كود المقرر
3	60	40	4	2	2	نظرية منشأت	CIV 212
5	75	125	8	8		التصميم المعماري (1)	ARC212
5	60	90	8	6	2	الانشاء المعماري (2)	ARC 222
3	60	40	4		4	تاريخ ونظريات العمارة (2)	ARC 232
3	60	40	3	2	1	الحاسب الالي في العمارة	ARC 242
3	60	40	3		3	التمثيل والاظهار المعماري	ARC 243

## 14-12 الفرقة الثالثة \_ هندسة العمارة

### الفصل الدراسي الأول

ت	النهائية العظمى للدرجات			ساعات الأسبوع	tı	- 1	
زمن الامتحان	تحريري	اعمال السنة	مجموع	تمرين	محاضرة	اســــــم المقــــرر	كود المقرر
3	60	40	4	3	1	منشأة خرسانية	CIV 314
5	75	125	8	8		التصميم المعماري (2)	ARC 311
5	60	90	8	6	2	الانشاء المعماري (3)	ARC 321
3	60	40	4		4	تاريخ ونظريات العمارة (3)	ARC 331
3	60	40	3		3	العوامل الانسانية في العمارة	ARC 333
3	60	40	3		3	التحكم البيئي	ARC 371

جات	ة العظمى للدر.	النهانيا	غية	ساعات الأسبوء	ग्।		
زمن الامتحان	تحرير	اعمال السنة	مجموع	تمرین	محاضرة	اســـــم المقــــرر	كود المقرر
3	60	40	3		3	التمديدات الغازية والسائلة	MEC 331
3	60	40	4	3	1	منشأة معدنية	CIV315
5	75	125	8	8		التصميم المعماري (3)	ARC 312
5	50	100	8	6	2	التصميمات التنفيذية (1)	ARC 322
3	60	40	3		3	تكنولوجيا البناء	ARC 323
3	60	40	4		4	تاريخ ونظريات العمارة (4)	ARC 332

### 12-12 الفرقة الرابعة \_ هندسة العمارة

### القصل الدراسي الأول

النهائية العظمى للدرجات			ية	ساعات الأسبوع	<b>1</b> )		
زمن الامتحان	تحريري	اعمال السنة	مجموع	تمرین	محاضرة	اســـــم المقـــرر	كود المقرر
3	60	40	3	-	3	نظم كهربية	ELE 483
5	75	125	8	8	-	التصميم المعماري (4)	ARC 411
5	50	100	8	6	2	التصميمات التنفيذية(2)	ARC 421
3	60	40	4	-	4	تاريخ ونظريات العمارة (5)	ARC431
3	60	40	4	2	2	تخطيط مدن (1)	ARC 451
3	100	-	3	-	3	إدارة المشروعات	CIV 444

جات	النهانية العظمى للدرجات			ساعات الأسبوء	ιl	- 1	کود
زمن الامتحان	تحريري	اعمال السنة	مجموع	تمرین	محاضرة	اســــــم المقـــــرر	المقرر
5	75	125	8	8	-	التصميم المعماري (5)	ARC 412
3	60	40	4	3	1	تنسيق مواقع	ARC 413
5	50	100	8	6	2	التصميمات التنفيذية (3)	ARC 422
3	60	40	4	2	2	تخطيط مدن (2)	ARC 452
3	60	40	3	-	3	الممارسة المهنية	ARC 481
3	100	-	3	-	3	فحص المنشأة وصيانتها	ARC 462

## 12-12 الفرقة الخامسة ـ هندسة العمارة

### القصل الدراسي الأول

النهانية العظمى للدرجات				لساعات الأسبوء	i)		
زمن الامتحان	تحريري	اعمال السنة	مجموع	تمرین	محاضرة	اســـــم المقـــرر	كود المقرر
5	75	125	8	8	-	التصميم المعماري (6)	ARC 511
3	60	40	4	3	1	التصميم الداخل	ARC 512
3	60	40	4	2	2	كميات ومواصفات بنود الاعمال	ARC521
5	50	100	8	6	2	الارتقاء بالعمران	ARC 551
3	100	-	3	-	3	الادارة المالية للمشروعات	CIV 544
3	100	-	3	-	3	المعاتي في العمارة	ARC 513

النهائية العظمى للدرجات			عية	اعات الأسبو	الس		کود	
زمن الامتحان	تحريري	شفهي /عملي	اعمال السنة	مجموع	تمرین	محاضرة	اســــــم المقـــــرر	المقرر
5	100	-	-	3	-	3	كتابة تقارير فنية	HUM 511
3	100	-	-	3	-	3	دراسات جدوی	HUM 541
5	100	-	-	3	-	3	ادارة الموارد البشرية	CIV 545
3	100	-	-	3	-	3	تصنيف وتسجيل المنشأة	ARC 562
3	50	-	25	2	-	2	السكان والصحة الانجابية	
-	-	350	-	18	18	-	المشروع	ARC 599



## 13- إمكانيات العهد:

- 1- القاعات الدراسية
  - 2- المكتبات
  - 3- المعامل





#### المعامل:

- ۔ معمل کیمیاء
- عدد 3معامل للحاسب الآلي
- معمل التصميم المنطقي والدوائر والقياسات الإلكترونية
  - \_ معمل نظم الاتصالات
    - \_ معمل التحكم الآلي
      - \_ معامل الفيزياء
        - ۔ معامل کیمیاء
          - الورشة



- معمل المواد والخرسانة
- \_ معمل المساحة \_ هيدروليك



## 14- نظام الدراسة:

#### 1-14 قيد الطالب:

- يتم قيد الطلاب المستجدين الوارد أسماؤهم من مكتب تنسيق القبول بالجامعات، بعد اجتياز الكشف الطبي بالإدارة الطبية .
- ويتم قيد الطالب بالمعهد بعد استيفاء أوراقه وأداء الرسوم المقررة من خلال التحصيل الإلكتروني، ويعد في المعهد ملف لكل طالب يحتوي على جميع المستندات، المتعلقة بالطالب.

#### 14-2 نظام القبول بالمعهد:

يحدد وزير التعليم العالي بعد أخذ رأى المجلس الأعلى لشئون المعاهد في نهاية كل عام جامعي، بصفة خاصة عدد الطلاب من أبناء جمهورية مصر العربية أو غيرهم الذين يقبلون بالمعهد، في ضوء احتياجاته في العام الجامعي التالي من الحاصلين على شهادة الثانوية العامة، أو على الشهادات المعادلة ونظام قبولهم.

يكون ترشيح الطلاب للمعهد عن طريق مكتب تنسيق القبول رقم طابع التنسيق 866

#### - 14-3 اشتراطات قيد الطالب بالمعهد:

- أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها من الشهادات العربية والأجنبية ويقبل كذلك الحاصلين على الدبلومات الفنية الصناعية (5،3 سنوات) ودبلوم المعاهد الفنية الصناعية.
- أن يثبت الكشف الطبي خلوه من الأمراض المعدية وجاهزيت لمتابعة الدراسة وفقاً
   للقواعد التي يحددها المجلس الأعلى لشئون المعاهد.
  - أن يكون متفرغاً للدراسة بالمعهد وذلك وفقاً لأحكام اللوائح الداخلية للمعهد.
    - أن يكون محمود السيرة حسن السمعة.
- لا يجوز للطالب أن يقيد اسمه في أكثر من معهد في وقت واحد ، لا يجوز له أن يجمع بين القيد في معهد غير تابع للوزارة ولا يجوز إعادة قيد الطالب بأي معهد للحصول على للحصول على شهادة سبق له الحصول عليها كما لا يجوز إعادة قيده للحصول على شهادة أخرى من معهد مماثل.
- ينقل الطالب إلى الفرقة الأعلى إذا كان ناجحاً في جميع المواد أو راسباً في مادتين فقط، ولا يكون النقل إلا في نهاية السنة الدراسية، ولإيعاد امتحان الطالب إلا في المقرر الذي رسب فيه فقط.

- بعد السنة الإعدادية يوزع الناجحين على الأقسام والشعب طبقاً لرغباتهم يسمح للطلاب بالتحويل بين التخصصات العلمية خلال الأسبوع الأول من الدراسة.
- الدراسة لنيل البكالوريوس في المعهد خمس سنوات، يدرس الطالب فيها المواد التي
   تؤهله للتخصص بالأقسام العلمية بالمعهد.

#### 15 - رعاية الطلاب:

يضع المعهد قواعد موثقة لتشجيع الطلاب المتفوقين ودعم الطلاب المتعثرين

#### 1-15 الطلاب المتفوقين:

- يتم عمل لوحة شرف بمدخل كل قسم تحتوي أسماء الطلبة المتفوقين لكل صف وعلى الموقع الإلكتروني.
  - ويمكن أيضا في هذه اللوحة كتابة أسماء الطلاب أوائل الدفعات من الطلاب.
  - يتم توزيع شهادات تقدير على الطلاب في حفل الخريجين على أوائل الدفعات.

#### 2-15 الطلاب المتعثرين:

من خلال الرائد العلمي يتم ما يلي:

- حصر الطلاب المتقدمين والمتأخرين دراسياً من واقع نتائج الاختبارات نصف الفصل الدراسي وتسجيلهم في سجل خاص لمتابعتهم والوقوف على مستوياتهم بشكل دوري.
  - توزيع استمارات على الطلاب المتعثرين يتم من خلالها محاولة معرفة سبب تعثر هؤلاء الطلاب وهل السبب في قدراتهم الشخصية طريقة التدريس المحاضر نفسه المصادر العلمية المستخدمة المناخ العلمي المحيط بالعملية التعليمية عوامل اجتماعية أو شخصية أخرى وبعد الوصول للأسباب الحقيقية يمكن توجيه المساعدة حسب السبب.

- تنظيم اجتماع مع الطلاب المتأخرين دراسياً وعقد لقاءات مع اساتذة المواد الذين تأخروا فيها لمناقشة أسباب التأخر، إرشادهم إلى الطرق المثلى لتحسين مستواهم الدراسي وذلك بعد النتائج الشهرية والفصلية.
  - متابعة تقدم الطلاب المتعثرين من خلال نتائج امتحان الفصل الدراسي.
  - تقديم نماذج للامتحانات للسنوات السابقة على الموقع الإلكتروني للمعهد.
- تحليل نتائج تطور مستوى الطلاب المتعثرين لاستفادة منه في الحالات المشابهة للسنوات المقبلة.

#### 16 - المواظية:

- على كل طالب مقيد بالمعهد أن يثبت حضوره بالطريق الذي يحدده المعهد.
- يحرم الطالب من التقديم للامتحان في المقررات التي لم يستوف فيها نسبة الحضور
   بحيث لا تقل عن 75%.
  - يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي حرم من التقديم للامتحان فيها.

## 17 – إيقاف القيد:

- يجوز لمجلس إدارة المعهد أن يوقف قيد الطالب لمدة سنة دراسية ولاتزيد عن سنتين، إذا تقدم بعذر مقبول يمنعه من الانتظام في الدراسة ويجوز لعميد المعهد مد هذه المدة بحد أقصى ضعف مدة الدراسة بالمعهد عند الضرورة القصوى.

## 18 – التوزيع على اقسام المعهد:

- يقوم الطالب باختيار القسم الذي يرغب في الالتحاق به من خلال استيفاء استمارة اختيار الأقسام والتي تتم في نهاية امتحانات الفرقة الإعدادية (نهاية العام)، يجب على الطالب أن يقوم بترتيب رغباته بعناية فائقة وتأنى أخذا في الاعتبار ميوله وقدراته الشخصية.

#### 19 - تعويل الطلاب من التخصصات دخل المعهد:

يحق للطالب التحويل من تخصص لأخر داخل المعهد في بداية أي عام دراسي طالما انه لم يكمل 50% من متطلبات الدراسة ، يكون ذلك لمرة واحدة بغض النظر عن حالة الطالب، ويتيح فرصة للطالب لتغيير التخصص مرة واحدة في حالة شعوره بعدم القدرة على استكمال الدراسة في التخصص الملتحق به، ويجوز تحويل الطالب طالما انه لم يستنفذ مرات الرسوب ويحول بحالته.

## 20- التحويل ونقل القيد:

#### يتم تحويل ونقل قيد الطلاب بالمعهد وفق القواعد الاتية:

- 1- لا يجوز النظر في تحويل الطلاب المقيدين بالفرقة الأولى بين المعاهد المناظرة إلا إذا كان الطالب حاصلاً على الحد الأدنى للمجموع الذي وصل إليه القبول في المعهد المطلوب التحويل إليه ، يتم التحويل بموافقة عميدي المعهدين. أما إذا كان الطالب غير حاصل على الحد الأدنى للمجموع الذي وصل إليه القبول في المعهد المطلوب التحويل إليه فيجوز تحويله لأسباب مرضية معتمدة من الكومسيون الطبي العام أو لظروف اجتماعية يقرها مجلس إدارة المعهد.
- 2- يجوز نقل قيد الطالب المنقول إلى فرقة أعلى من الفرقة الأولى بأي من الكليات الجامعية أو من معهد إلى معهد غير مناظر بشرط أن يكون حاصلاً على الحد الأدنى لمجموع الدرجات الذي وصل إليه القبول في المعهد المطلوب النقل إليه سنة حصوله على الشهادة الثانوية أو السنة الجارية أيهما أفضل للطالب وذلك بموافقة عميدي المعهدين وفي هذه الحالة يكون قيد الطالب في أولى الفرق الدراسية بالمعهد.
- 3- يجوز نقل قيد الطلاب المفصولين بغير الطريق التأديبي من الكليات العسكرية أو كلية الشرطة لعدم الصلاحية للحياة العسكرية بالمعهد التي مده الدراسة بها أربع

سنوات مستجدين بالفرقة الأولى بشرط أن يكون الطالب حاصلاً على المجموع الكلى والمواد المؤهلة إن وجدت سنة حصوله على شهادة الثانوية العامة.

وأن يكون تقديم طلب الالتحاق في السنة الدراسية التي فصل الطالب خلالها أو في السنة الدراسية اللاحقة بها على الأكثر إذا كان فصله قد تم بعد بدء الدراسة بالمعهد في السنة السابقة على تقدمه بطلب الالتحاق.

- 4- يشترط في جميع الحالات السابقة ألا يكون الطالب المطلوب تحويله او نقل قيده قد أستنفذ فرص الرسوب وألا يكون الطالب قد فصل لسبب تأديبي، كما يشترط تقديم طلب التحويل في المعهد المطلوب التحويل إليه قبل بدء الدراسة ويجوز لمجلس إدارة المعهد عند الضرورة القصوى قبول التحويل خلال الشهر التالي لبدء الدراسة.
- ويجوز أن يقبل بالمعهد الطلاب الذين استنفذوا مرات الرسوب في الكليات والمعاهد العالية وفقاً للقواعد الآتية:
- أ- أن يكون الطالب مقيداً في الكلية أو المعهد العالي في السنة الدراسية السابقة على السنة التي يلتحق فيها بالمعهد.
- ب- أن يكون حاصلاً في الشهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها على مجموع يؤهله للالتحاق بالمعهد في عام حصوله على تلك الشهادة أو في عام

التحاق ه بالمعهد أيهما أفضل للطالب. ويكون التحاق هو لاء الطلاب بالسنة الأولى مستجدين وتقدم أوراق هو لاء الطلاب إلى المعهد ويكون قبولهم بموافقة مجلس إدارة المعهد.

### 21 – سداد الرسوم الدراسية:

- يحصل الطالب على إذن سداد الرسوم من الموظف المختص بالفرقة.
- على الطالب ان يتقدم للحصول على اذن سداد الرسوم الدراسية بنفسه وسداده بخزينة المعهد والحصول على قسيمة السداد وتسليم أصل القسيمة الى شئون الطلبة لكى يتم تسجيل رقمها امام اسمه في السجلات.
  - تقديم صورة شخصية مع ايصال السداد لاستخراج كأرنية المعهد.

### 22 ـ نظام الامتحانات:

- يحدد وزير التعليم العالي والبحث العلمي بناءً على مقترحات مجلس إدارة المعهد موعد بدء الدراسة ونهايتها ومواعيد الامتحانات والعطلات في المعهد.
- يمنح المعهد بناءً على موافقة وزير التعليم العالي درجة البكالوريوس في أحد تخصصات المعهد.
- ينقل الطالب إلى الفرقة الأعلى إذا كان ناجحاً في جميع المواد أو راسباً في مادتين فقط، ولا يكون النقل إلا في نهاية السنة الدراسية، ولا يعاد امتحان الطالب إلا في المقرر الذي رسب فيه فقط.
- لا يجوز للطالب أن يبقى بالفرقة الواحدة أكثر من سنتين دراسيتين، ويجوز لمجلس إدارة المعهد الترخيص للطالب الذي قضى بفرقته سنتين التقدم للامتحان من الخارج في السنة التالية في المقرر الذي رسب فيه ماعدا طلاب الفرقة الأولى (أولى فرق الدراسة).
- كما يجوز لمجلس إدارة المعهد الترخيص لطلاب الفرقة النهائية وما قبل النهائية الذين قضوا بفرقتهم سنتين التقدم للامتحان من الخارج في السنة التالية في المقررات التي رسبوا فيها وبفرصتين إضافيتين للتقدم للامتحان من الخارج.

- إذا رسب طالب الفرقة النهائية فيما لا يزيد عن نصف عدد مقررات هذه الفرقة، وذلك بصرف النظر عن المقررات المختلفة من فرق سابقة، رخص له في الامتحان حتى يتم نجاحه.
- يقيم عمل الطالب بصفة مستمرة خلال الفصل الدراسي بالإضافة إلى امتحان نهاية الفصل الدراسي وتمثل أعمال الفصل الدراسي جزءاً من الدرجة النهائية وتتمثل في الامتحانات الدورية والتمارين النظرية والعملية والبحوث والانتظام لابد أن يحضر الطالب نسبة لا تقل عن 75%، ليسمح له بدخول الامتحان النهائي للمقرر.

#### يقدر نجاح الطالب بأحد التقديرات التالية:

النسبة المئوية	التقدير
من 85% فأكثر	ممتاز
من 75%الى أقل من 85%	رَاءِ عِيدِ
من 65% الى أقل من 75%	412
من 50% الى أقل من 65%	مقبول

#### - أما رسوب الطالب فيقدر بأحد التقديرات التالية:

النسبة المنوية	التقدير
من 30% الى أقل من 50%	ضعيف
أقل من 30%	ضعيف جدا

- يحسب التقدير التراكمي للطالب عند تخرجه بحسب نسبة مجموع ما حصل عليه من درجات في درجات في الدرجات في السنوات الخمس.

- يتم ترتيب الطلاب بكل تخصص وفقا للمجموع التراكمي عند التخرج.
- يمنح الطالب في المقرر الذي سبق أن رسب فيه، أو تغيب عن أداء الامتحان فيه بغير عذر مقبول، تقدير لا يزيد عن مقبول. أما إذا كان قد تغيب بعذر مقبول فيحسب له تقدير النجاح الذي يحصل عليه.
- ويعتبر عميد المعهد رئيساً عاماً لامتحان النقل به، ويكون رئيس عام الامتحان مسئول مسئولية كاملة.

## 23 ـ تنظيم جميع الأعمال المتعلقة بالامتحان:

- يرسل المعهد إلى الإدارة المختصة بوزارة التعليم العالي قبل موعد الامتحان بشهر على الأقل كشوفاً من ثلاث صور بأسماء الطلاب الذين يتقدمون للامتحان سواء في امتحان النقل أو الامتحان النهائي.
- تقوم الإدارة المختصة بالوزارة بمراجعة الكشوف للتأكد من صحة قيد الطلاب بالمعهد وأحقيتهم في تأدية بالمعهد وأحقيتهم في تأدية الامتحان ويستبعد الطلاب الذين لاحق لهم في تأدية الامتحانات، ثم تعتمد هذه الكشوف وتحفظ صورة منها بالإدارة وترسل صورة أخرى للمعهد وتسلم صورة ثالثة للرئيس العام للامتحان للعمل بمقتضاها في امتحان نهاية العام الدراسي.
- ترسل إلى وزارة التعليم العالي في كل فصل دراسي جداول امتحانات نهاية الفصل الدراسي لاعتماد وقوائم المصححين والممتحنين للاعتماد أيضاً.

## 24– الاعتذار عن أداء الامتحانات :

- يمكن للطالب أن يتقدم بطلب لاعتذاره عن تأدية الامتحان كل فصل دراسي على حده مرفق به المستندات (شهادات مرضية – ظروف اجتماعية).

#### 1-24 الاعذار المرضية:

- يتقدم الطالب بالعذر المرضى
- لن يسمح بقبول أي اعذار مرضية تقدم للمعهد بعد انتهاء الامتحانات

#### اجراءات العذر المرضى:

- أ. يتقدم الطالب بطلب مرفق به تقرير طبي
- ب اعتماد التقرير الطبي من الادارة الطبية بالمعهد
- ج اعداد مذكرة للعرض على مجلس المعهد للموافقة من عدمه
  - د. عرض المذكرة على وزارة التعليم العالي.
    - 2/24 الظروف الاجتماعية:
- يتقدم الطالب بطلب موضحا اسباب الاعتذار ويرفق الأوراق الدالة لذلك
- يتم اعداد مذكرة بحالة الطالب لعرضها على مجلس المعهد ومدير عام شئون الطلاب والامتحانات بوزارة التعليم العالى للموافقة على قبول العذر من عدمه.

## 25- القواعد التأديبية :

- يخضع الطلاب المقيدون بالمعهد والمرخص لهم بتأدية الامتحان من الخارج للنظام التأديبي المبين فيما بعد.
  - تعتبر الأعمال التالية على الأخص مخالفات تأديبية:
- الأعمال المخلة بنظام المعهد أو تعطيل الدراسة أو التحريض عليه، كذلك الامتناع المحدر عن حضور الدروس والمحاضرات وغيرها التي تقضى اللوائح بالمواظبة عليها.
- كل فعل مخل بالشرف والكرامة ، مخل بحسن السير والسلوك داخل المعهد أو خارجه.
  - كل إخلال بنظام الامتحان أو بالهدوء الواجب ، كل غش في امتحان أو الشروع فيه.
    - كل إتلاف للمنشآت أو الأجهزة أو المواد أو الكتب الجامعية أو تبديدها.
  - كل تنظيم داخل المعهد والاشتراك فيه بدون ترخيص سابق من مجلس إدارة المعهد.
- توزيع النشرات أو إصدار جرائد حائط للمعهد أو جمع توقيعات بدون ترخيص سابق من عميد المعهد.
- الاعتصام داخل مباني المعهد أو الاشتراك في مظاهرات مخالفة للنظام العام والآداب واللياقة.

#### 26\_ تعليمات للطلاب خلال فترة الامتحانات:

- عدم التواجد داخل مقار اللجان دون البطاقة الجامعية الخاصة برقم الجلوس ومكان لجنة الامتحان.
- عدم اصطحاب الآلات الحاسبة المبرمجة ذات الذاكرة داخل الامتحان ما لم يسمح بها.
  - عدم اصطحاب الكتب أو أي متعلقات مكتوبة تتعلق بالمادة داخل اللجان.
    - عدم التأخير عن مواعيد بدء الامتحان أكثر من خمسة عشر دقيقة.
      - يجب غلق التليفون المحمول.
  - تدون بيانات الطالب في المكان المعد لذلك فقط في الملصق بكر اسة الإجابة.
    - عدم التحدث مع أي زميل داخل اللجان.
    - لا يسمح بالخروج من اللجان قبل مضى نصف الوقت على الأقل.
- إذا تم ضبط الطالب متلبساً في حالة غش داخل اللجنة يتم إخراجه من اللجنة ويحرم من حضور باقي المواد التالية. ويعتبر راسباً في جميع المواد ويحال لمجلس تأديب وفي الأحوال الأخرى يبطل الامتحان بقرار من مجلس التأديب ويترتب على ذلك بطلان الدرجة العلمية التي حصل عليها الطالب سابقاً.

#### 27- العقوبات التأديبية:

- العقوبات التأديبية التي توقع على الطلاب وهي:
  - التنبيه شفاهه أو كتابة.
    - الإنذار.
- الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لأتجاوز شهراً.
  - الفصل من المعهد لمدة لا تجاوز شهراً.
  - الغاء امتحان الطالب في مقرر أو أكثر.
  - الفصل من المعهد لمدة عام در اسي أو أكثر.

- الحرمان من تأدية الامتحان في جميع المواد لمدة سنة در اسية أو أكثر.
- الفصل النهائي من المعهد ويترتب عليه إلغاء قيد الطالب بالمعهد وحرمانه من التقدم للامتحان ويبلغ هذا القرار إلى المعاهد الأخرى.
- ويجوز لإدارة المعهد إعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية داخل المعهد ويجب إبلاغ القرار إلى ولى أمر الطالب. وتحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأديبية عدا التنبيه الشفوي في ملف الطالب.
- لوزير التعليم العالي أن يعيد النظر في القرار الصادر بالفصل النهائي بعد مضى ثلاث سنوات على الأقل من تاريخ صدور القرار.

#### 28- الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات:

- أعضاء هيئة التدريس بالمعهد ولهم توقيع العقوبتين الأولى والثانية الواردة بقانون تنظيم الجامعات والمعاهد العليا عما يقع من الطلاب أثناء الدروس أو المحاضرات والتمرينات العملية والأنشطة المختلفة.
- عميد المعهد أو الوكيل المختص وله توقيع العقوبات الأربعة الأولى المبينة في المادة السابقة.
  - مجلس التأديب وله توقيع جميع العقوبات.
- يشكل مجلس التأديب برئاسة عميد المعهد المختص أو من يقوم مقامه وعضوية ثلاثة من أعضاء هيئة التدريس بالمعهد.
- يجوز للطالب المحال إلى مجلس التأديب أن يصطحب معه أحد المحامين لحضور جاسات المجلس.

#### 29- آلية الشكاوى:

#### 29-1 الية تلقى شكاوى الطلاب من الامتحانات:

- يتم تشكيل لجنة الشكاوى برئاسة وكيل الكلية لشئون الطلاب.
- يتقدم الطالب بالتماس الى رئيس مجلس القسم في خلال أسبوع من اعلان النتيجة.
  - يحول رئيس القسم الالتماس للجنة الشكاوى.
  - تراجع اللجنة درجات الطالب في أوراق الإجابة واعمال السنة.
    - يتم تعديل النتيجة إذا ثبت صحة الشكوى وتصويب الوضع
      - يتم اخطار الطالب بالنتيجة المعدلة .

#### 2-29 شكاوى الطلبة من السادة أعضاء هيئة التدريس:

- يتقدم الطالب الشاكي بطلب الي رئيس القسم
  - يتم تحويل الشكوى الى اللجنة المختصة
- إذا كانت الشكوى في حق رئيس القسم تحول الى العميد.
  - يتم اتخاذ اللازم طبقا للوائح والقوانين المنظمة لذلك.

#### 29-3 صندوق الشكاوى:

- يوجد صندوق للشكاوى للطلبة لضمان السرية واللجنة المشكلة لذلك تقوم بفتح الصندوق وبحث الشكاوى والعمل على حلها.

#### 30- الرعاية الطبية:

- توجد عيادة طبية مجهزة بالدور الأرضي لاستقبال الحالات التي تستدعى العلاج السريع.
  - يوجد دكتور طبيب لمباشرة الحالات الطارئة.
  - تقدم الاعتذارات المرضية لمراجعتها مع طبيب العيادة.

#### 31- رعاية الشباب - اتحاد الطلاب:

- تشكل الاتحادات الطلابية من طلاب المعهد النظاميين المقيدين بها والمسددين لرسوم الاتحاد ويكون للطلاب الوافدين الذين يسددون رسوم الاتحاد حق ممارسة أوجه النشاط الخاص بالاتحاد بدون أن يكون لهم حق الانتخاب أو الترشيح.

#### 1-31 أهداف اتحاد الطلبة:

- تنمية القيم الروحية والأخلاقية والوعي الوطني القومي لدى الطلاب وتعويدهم على القيادة وإتاحة الفرص لهم للتعبير المسئول عن آرائهم.
- الروح الأخوية السليمة بين الطلاب وتوثيق الروابط بينهم وبين القائمين بالتدريس والعاملين.
  - اكتشاف مواهب الطلاب وقدراتهم ومهاراتهم وصقلها وتشجيعها.
  - نشر وتشجيع تكوين الأسر والجمعيات التعاونية الطلابية ودعم نشاطها.
- نشر وتنظيم الأنشطة الرياضية والاجتماعية والكشفية والفنية والثقافية والارتفاع بمستواها وتشجيع المتفوقين فيها.
  - تعظيم الإفادة من طاقات الطلاب في خدمة المجتمع بما يعود على الوطن بالخير.







#### 2-31 أنشطة رعاية الشباب:

- يعمل مجلس اتحاد طلاب المعهد على تحقيق أهداف الاتحادات الطلابية من خلال اللجان الأتية:
  - لجنة الأسر.
  - لجنة النشاط الرياضي.
  - لجنة النشاط الثقافي.
    - لجنة النشاط الفني.
  - لجنة الجوالة والخدمة العامة.
  - لجنة النشاط الاجتماعي والرحلات.
    - تختص لجنة
    - الأسر بما يلى:
  - تشجيع تكوين الأسر بالمعهد ودعم نشاطها.
  - التنسيق بين نشاط الأسر المختلفة بالمعهد.
    - تختص لجنة النشاط الرياضي بما يلي:
- بث الروح الرياضية بين الطلاب وتشجيع المواهب الرياضية والعمل على تنميتها.
- تنظيم النشاط الرياضي بالمعهد بما في ذلك تكوين الفرق الرياضية وإقامة المباريات والمسابقات
  - والحفلات والمهرجانات الرياضية.





# - تختص لجنة النشاط الثقافي بما يلي:

- تنظيم أوجه النشاط الثقافي التي تؤدى إلى تعريف الطالب بخصائص المجتمع واحتياجات تطوره والعمل على تنمية الهوايات الأدبية للطلاب.
  - العمل على تنمية الطاقات الأدبية والثقافية للطلاب.
    - تختص لجنة النشاط الفني بما يلي:
- تنمية المواهب الفنية المختلفة للطلاب والارتفاع بمستواها بما يتفق مع أغراضها السامية وإقامة
  - الحفلات والمعارض التي تبرز النشاط الفني للطلاب.
    - تشجيع الأنشطة الفنية والهوايات للطلاب ودعمها.
      - تختص لجنة الجوالة والخدمة العامة بما يأتى:
- تنظيم أوجه نشاط حركة الكشف والإرشاد على الأسس العلمية وفقاً لمبادئها.
- تنفيذ برامج خدمة البيئة التي يقرها المعهد بما يساهم في تنمية المجتمع والعمل على إشراك الطلاب في تنفيذها والمساهمة في مشروعات الخدمة العامة القومية التي تتطلبها احتياجات الوطن!









#### تختص لجنة النشاط الاجتماعي والرحلات:





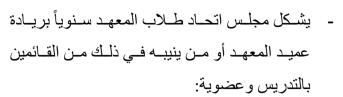
#### بما يأتى:

- · العمل على تنمية الروابط الاجتماعية بين الطلاب وبين القائمين بالتدريس والعاملين وإشاعة روح التعاون والإخاء بينهم وذلك بكل الوسائل المناسبة.
- تنظيم الرحلات والمعسكرات الاجتماعية والترويحية التي تساعد الطلاب على التعرف على معالم الوطن.
- تشكل كل لجنة من اللجان السابقة بريادة رائد من القائمين بالتدريس يصدر بتعيينه قرار من عميد المعهد وعضوية طالبين عن كل فرقة دراسية ينتخبهما سنوياً طلاب فرقتهما الدراسية بطريقة الاقتراع السري وممثل الجهاز الفني لرعاية الطلاب بالمعهد، وتنتخب كل لجنة أميناً وأميناً مساعداً لها من بين أعضائها من الطلاب.

#### يختص مجلس اتحاد المعهد بما يأتى:

- رسم سياسة اتحاد طلاب المعهد في ضوء البرامج المقدمة من اللجان.
  - اعتماد برامج عمل لجان مجلس الاتحاد المختلفة ومتابعة تنفيذها.
- توزيع الاعتمادات المالية على اللجان ووضع الموازنة السنوية للمجلس ولجانه.
  - اعتماد الحسابات الختامية للاتحاد.
  - تنسيق العمل بين لجان مجلس الاتحاد المختلفة.
  - انتخاب أمين مجلس الاتحاد وأمين مساعد من بين أعضاءه من الطلاب.

#### - 31-3 تشكيل مجلس اتحاد طلاب:



- رواد لجان مجلس الاتحاد من القائمين بالتدريس.
  - رئيس الجهاز الفني لرعاية الطلاب بالمعهد.
    - أمناء لجان مجلس الاتحاد من الطلاب.
- وينتخب المجلس أميناً وأميناً مساعداً من بين أعضاءه من الطلاب، ويكون رئيس الجهاز الفني لرعاية الطلاب بالمعهد أميناً لصندوق المجلس، ويحضر ممثلوا الجهاز الفني لرعاية الطلاب بالمعهد اجتماعات لجان الاتحاد ومجلس اتحاد ومجلس اتحاد المعهد ويشتركون في مناقشتها دون أن يكون لهم صوت معدود، ويتولى رواد لجان الاتحاد ورائد مجلس اتحاد المعهد إبداء المشورة للجان والمجلس بما يؤكد تعميق الصلة بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب وبما يتيح إدارة شئونهم بأنفسهم.
- يصدر رئيس الإدارة المركزية المختص القرارات اللازمة لتنظيم الأنشطة الرياضية والفنية والأدبية وأنشطة الجوالة والخدمة العامة التي تتنافس فيها منتخبات المعاهد رسمياً فيما بينها، وكذلك تلك التي تتنافس أو تشترك فيها المنتخبات القومية الموحدة مع الهيئات والدول الاخرى، ويتابع رئيس الإدارة المركزية المختص ومدير عام رعاية الطلاب سلامة تنفيذ تلك القرارات.
- لا يجوز إقامة تنظيمات أو تشكيلات على أساس فئوي أو سيأسى أو عقائدي بالمعهد أو وحداتها ، ويجب الحصول على موافقة عميد المعهد على إقامة الندوات أو المحاضرات أو المؤتمرات أو المعارض وعلى دعوة المتحدثين من خارج المعهد.
- وفى هذه الحالة الأخيرة توجه الدعوة إلى المتحدثين من عميد المعهد، ويبطل كل قرار يصدر عن أي مجلس من مجالس اتحادات الطلاب أو لجانها إذا كان مخالفاً

القوانين أو اللوائح ويوقف كل أثر له، ويحق لعميد المعهد إيقاف أي قرار يصدر عن أي مجلس من مجالس اتحادات الطلاب أو لجانها يكون مخالفاً للتقاليد والنظم الجامعية.

- . يحصل من كل طالب من طلاب المعهد رسم اشتراك سنوي في الاتحاد طبقاً للقواعد التي تقررها وزارة التعليم العالي ولا يجوز الإعفاء من الرسوم ويحصل في الشهر الأول من بداية العام الدراسي
- يشترط في من يتقدم للترشيح لعضوية لجان مجالس الاتحادات أن تتوافر فيه الشروط الآتية:
  - أن يكون متمتعاً بجنسية جمهورية مصر العربية.
    - أن يكون متصفاً بالخلق القويم والسمعة الحسنة.
  - أن يكون طالباً نظامياً مستجداً في فرقته غير باق للإعادة فيها لأي سبب.
    - أن يكون مسدداً لرسوم الاتحاد.
  - أن يكون من ذوي النشاط الملحوظ في مجال عمل اللجنة التي يرشح نفسه فيها.
- ألا يكون قد سبق الحكم علية بعقوبة مقيدة للحرية أو تقرر إسقاط أو وقف عضويته بأحد
  - الاتحادات الطلابية او لجانها.
  - ألا يكون قد وقع عليه أي جزاء بالمعهد.
- يتم انتخاب مجلس الاتحاد ولجانها في موعد غايته منتصف شهر ديسمبر من كل عام ويصدر قراران رئيس الإدارة المركزية المختص بتحديد المواعيد التفصيلية للانتخابات للمستويات المختلفة ولا يحق لأي طالب الإدلاء بصوته إلا إذا كان مقيداً بجداول الناخبين من الطلاب ويحمل إثبات شخصية وما يفيد سداده رسوم الاتحاد.
- . يشترط لصحة الانتخابات في لجان اتحادات طلاب المعهد حضور 50% على الأقل من الطلاب الذين لهم حق الانتخاب. فإذا لم يكتمل العدد تؤجل الانتخابات لموعد أخر في مدى ثلاثة أيام على الأكثر وفي هذه الحالة يشترط لصحة الانتخاب حضور

- 20% على الأقل من الناخبين، فإذا لم يكتمل العدد هذه المرة يستبعد تمثيل كل طلبة الفرقة التي لم يكتمل عدد ناخبيها.
- يكون لاتحادات الطلاب بالمعهد لائحة مالية وإدارية تصدر بقرار من وزير التعليم العالى.

# 32- الأنشطة :

- 32-1 الزيارات العلمية الميدانية
- الصور الفتوغرافية لزيارة طلبة قسم هندسة العمارة بمعهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا
  - للمتحف الكبير بمنطقة الاهرامات 2019

















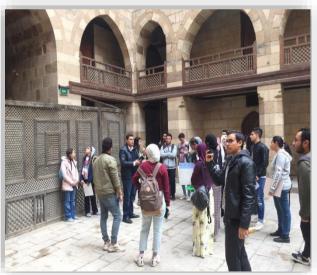
- الصور الفوتوغرافية لجانب من زيارة طلبة قسم العمارة بمعهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا للمباني التاريخية بشارع المعز بحي الجمالية و منطقة مجمع الأديان بمصر القديمة بالقاهرة







وكالة الغوري



# جامع الاقمر





مجمع الأديان

- الصور الفوتوغرافية لجانب من زيارة طلبة قسم الهندسة المدنية بمعهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا
  - محطتي صرف معالجة ثلاثية وتحلية مياه الشرب بمدينتي







محطة التحلية بمدينتي



زيارة ميدانية لمشروع دار مصر







# معرض القاهرة ICT











زيارة ميدانية لمواقع عمل بالقاهرة الجديدة



#### متحف المركبات الملكية







الصور الفتوغرافية الشتراك طلاب معهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا في برنامج علوم وتكنولوجيا الفضاء المصرية







معهد العبور العالى للهندسة والتكنولوجيا - دليل الطالب

# 32-2 ندوات علمية

- تطور العلوم ومدى أهمية معرفة الطالب بالقمر الصناعي و المعلومات الخاصة بعلاقة الشمس والأرض زيارة لفريق من القمر الصناعي للمعهد



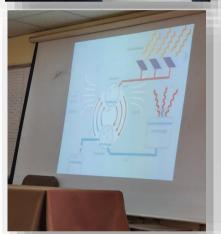




# مركز الأبحاث الهولندي Sustainable Eyes

ندوة عن حصاد المياه من رطوبة الجو من ضمن المقترحات لهيئة PRIMA و ال STDF لتمويل الأبحاث العلمية.







#### 2-32 الاشتراك في مسابقات الابتكارات العلمية

- الصور الفَّتوغر أفية لجانب من اشتراك مجموعة من طلاب معهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا
  - في المعرض العلمي الدوري للابتكارات العلمية





نماذج لبعض المشروعات التي قام بها طلبة المعهد







صورة تذكارية لأعضاء التقييم مع العميد و أساتذة وطلبة المعهد

- الصور الفتوغرافية لجانب من اشتراك مجموعة من طلاب معهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا
  - في المعرض العلمي الدوري للابتكارات العلمية









# إرشادات للطالب:

حرصاً من المعهد علي الشفافية في التعامل مع أبنائه فهناك إرشادات وضوابط ولوائح تحدد العلاقة بين الطالبة والطالب والمعهد داخل حرمه والتي إن أخل بها سيعاقب طبقا للوائح والقوانين المنظمة لذلك. حيث يعد ذلك ميثاق شرف لأخلاقيات العلم والسلوك في أداب الحوار والتعامل.

#### أولاً: \_

# حقوق الطالب:

- المشاركة في المناقشات العلمية وابدأ راية في العملية التعليمية .
- الالتحاق بالتخصص الذي يرغبه ، طبقا للضوابط والاشتراطات ولوائح التسجيل والقبول .
- الحصول علي المقررات الدراسية عند بداية العام الدراسي الجداول ، المقررات ، طرق التقييم ، المعامل ، الورش ، الزيارات الميدانية .
- الاستفادة بالإمكانيات المتاحة بالمعهد مثل المكتبة ، الأنشطة الثقافية ، الفنية ، الإبداعية ، الرحلات ، الاعمال التطوعية ، الملاعب والفعاليات الخاصة التي ينظمها المعهد .
- الحصول علي البطاقة الجامعية التي تثبت شخصيته داخل المعهد ، وفي انشطته وفراغاته المختلفة .
- حق الطالب في أن تكون المقررات الدراسية متاحه وان أسئلة الامتحانات تكون ضمن المقررات الدراسية التي درسها الطالب وهي احد متطلبات الجودة.
- حق الطالب في التحويل من قسم لأخر من خلال ملء استمارة خاصة بذلك في إدارة شئون الطلاب وتتم عرضها علي العميد في خلال فتره لا تزيد عن أسبوعين من بدء الدر اسة و مستوفاه للشر و ط المطلوبة.

#### ثانياً :\_

- الالتزام بآداب وأخلاقيات الحديث والسلوك الراقي الاكاديمي.
- الالتزام بالحضور مبكراً قبل بدء الساعة المقررة للمحاضرات والمعامل بكامل تجهيزاته من أدوات ولوحات. الخ.
- لا يسمح بالغياب أكثر من 25% من نصاب الحضور الا بعذر مقبول حسب ما تحدده اللوائح المنظمة لذلك.
  - في حالة العذر المرضي يقدم الطالب شهادة مرضية معتمدة يوافق عليها إدارة المعهد.

- · الالتزام باللوائح المنظمة للامتحانات، سداد الرسوم، الحفاظ على الممتلكات الخاصة بالمعهد كالمعامل، الأدوات، الأجهزة، وغير ذلك من أثاث وخلافة، وفي حالة الأخلال بذلك يتم تطبيق العقوبة التي تفرض علية من قبل إدارة المعهد.
  - ممنوع منعاً باتا التدخين داخل حرم المعهد في الأماكن المغلقة والمفتوحة.
- التعامل باحترام مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين والموظفين وكل العاملين بالمعهد ، كذلك مع زملائه من الطلبة والطالبات، وهذا أساس هام في العملية التعليمية وفلسفة رئيسية في الاحترام والالتزام بالسلوك الأخلاقي .
- عدم الأساءة الي سمعة المعهد او قياداتها ، او أي عضو او فرد من أسرة المعهد ، وللمعهد الحق في إتخاذ القرار والعقاب الذي يتناسب مع الضرر الذي احدثه صاحب هذه الإساءة.
- عدم رفع او كتابة أي إساءه للمعهد او أعضائه واسرته بالإشارة ، او اللفظ ، أو القول من خلال وسائل التواصل ومن سيخل بتلك الأنظمة سوف يتعرض للعقوبة اللازمة طبقاً اللوائح والقوانين المنظمة لذلك .
- من حق المعهد طلب عرض البطاقة الجامعية سواء للحرس الجامعي أو الموظفين ، أو هيئة التدريس ولا يجوز أن يحملها سوي صاحبها .
- لا يحق للطالب تعطيل الدراسة، أو الامتناع عن الحضور السينمارات ، ورشة العمل ، المسابقات .
- لا يحق للطالب عقد اجتماعات خارج الاطار التعليمي، والثقافي ، او وضع صور ، او لوائح ، أو إعلانات دون تصريح من الإدارة .
- ممنوع الاعتصام، التهديد، الإساءة، الغش، التزوير داخل حرم المعهد ومن سيخالف هذه اللوائح سوف يتعرض للعقوبة طبقاً للوائح المنظمة لذلك.







إن فلسفة معهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا هو ترسيخ مبدأ بناء جيل وسلطي يتمسك بالهوية الوطنية والسلوك وأخلاقيات الانسان المصري، والتأهيل للوصول الي جيل من مهندسين ذو خلق، وسلوك حسن، ومؤهل بمهارات وكفاءات علمية، إنسانية، متحضر ليكنوا جيل قادر علي الإبداع والمنافسة في شتي المجالات. وهذا ما نعمل علية جميعاً، ونحلم به ونؤكد علية وهو تأهيل شباب المعهد لسوق العمل يتميز بمهارة وكفاءة وعلم وثقافة ويكون المنتج النهائي هو الوصول إلى خريج يكون نموذجاً للمهندسة او المهندس المصري بكل ما يعنيه ذلك من معان!



ونقنا الله في خدمة رسالة المعهد السامية ، وفي خدمة وطننا العظيم والله الموفق

# المؤهلات المطلوبة

شهادة الثانوية العامة شعبة ( علمي رياضة وما يعادلها )

الحصول على شهادة الثانوية العامة المعادلة (القسم العلمي)

الطلاب الوافدين الحاصلتن على الثانوية العامة ( القسم العلمي )

#### الأوراق المطلوبة :

- المؤهل الدراسي .
  - شهادة الميلاد.
- ❖ صورة البطاقة الشخصية .
- نموذج 2 جند مستوفى في الدمغات (للبنين فقط)
  - \* نموذج 6 جند (للبنين فقط)
  - عدد 6 صور مقاس 4\*6 سم حدیثة .

#### شروط القبول بالعهد:

- من خلال مكتب التنسيق بالنسبة للطلاب المصريتن رقم الطابع 866.
- ♦ أما بالنسبة للطلاب غير المصريتن فيكون التقدم عن طريق إدارة الوافدين بوزارة التعليم العالي .
  - يقبل المعهد تحويلات الطلاب من الجامعات والمعاهد خارج وداخل جمهورية مصر العربية .

شهادة البكالوريوس معادلة من المجلس الأعلى للجامعات للدرجات العلمية التي تمنحها الجامعات الصرية بقرار وزاري رقم 44 بتاريخ 30 / 7 / 2001 يقيد الخريج بنقابة المهندستن



# دليل المعهد

# STUDENT GUIDE