



# OBOUR HIGH INSTITUTE

## For Engineering And Technology



دليل الطالب

STUDENT GUIDE

معهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا

هندسة العمارة

## فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع
٦	كلمة رئيس البرنامج
٦	١ / نبذة عن البرنامج
٧	٢ / بيان بأعضاء البرنامج
٧	٢/١ أعضاء هيئة التدريس
٧	٣/١ أعضاء الهيئة المعاونة
٨	٣ / رؤية البرنامج
٨	٤ / رسالة البرنامج
٨	٥ / أهداف البرنامج
٩	٦ / موصفات خريج البرنامج
١١	٧ / متطلبات التسجيل
١٢	٨ / قواعد الدراسة المبنيّة على نظام الساعات المعتمدة
١٢	٩ / نظام البرامج
١٣	١٠ / مستويات الدراسة
١٣	١١ / الفصول الدراسية الأكاديمية وتسجيل المقررات
١٤	١٢ / المدة الزمنية للبرنامج الدراسي
١٥	١٣ / شروط تسجيل مقرر

## "تابع" فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع
١٦	١٤ / متطلبات منح الدرجة
١٧	١٥ / التدريب الميداني
١٨	١٦ / إضافة وإسقاط مقرر
١٨	١٧ / الإنسحاب من مقرر
١٩	١٨ / المقرر الذي لم يستكمل دراسته
٢٠	١٩ / تقييم الطالب
٢١	٢٠ / تقديرات المقرر
٢٣	٢١ / إعادة المقرر
٢٣	٢٢ / الفصل من الدراسة والإنذار الأكاديمي
٢٥	٢٣ / حساب متوسط نقاط التقديرات التراكمي
٢٦	٢٤ / إعلان مرتبة الشرف
٢٦	٢٥ / فتح مقرر
٢٦	٢٦ / المرشد الأكاديمي
٢٧	٢٧ / نقل الطلاب بين نظام الساعات المعتمدة والنظام المعتمد على الفصل الدراسي
٢٨	٢٨ / الإلتاماسات
٢٨	٢٩ / الهيكل التنظيمي للبرنامج
٢٩	٣٠ / الخطة والمحتوى العلمي للمقررات الدراسية

## "تابع" فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع
٣٣	٣١ /مقترح استمارة التسجيل
٣٦	٣٢ / إمكانيات البرنامج
٣٨	٣٣ / القواعد التأديبية
٣٩	٣٤ / تعليمات للطلاب خلال فترة الامتحانات
٤٠	٣٥ / العقوبات التأديبية
٤١	٣٦ / صندوق الشكوى
٤٢	٣٧ / الرعاية الطبية
٤٣	٣٨ / الأنشطة

## كلمة رئيس البرنامج

دور معهد العبور ليس فقط في تدريس المناهج بأحدث الطرق والوقوف على أحدث العلوم والتكنولوجيا لكن أيضاً مساعدة أولادنا الطلاب على اكتساب مهارات التعليم والتعلم والتطوير والقدرة على التفكير وحل المشاكل ومواجهة تحديات العمل بما يمنحهم القدرة من مواكبة التطور التكنولوجي والعمل في أي مكان والمنافسة القوية والتي تضيف لوطننا وبما يناسب حضارتنا العريقة وأن تكون مصر بلدنا في الصدارة العلمية والعملية دائماً

### ١/ نبذة عن البرنامج:

تم انشاء برنامج  
هندسة العمارة بمعهد  
العبور العالي للهندسة  
والتكنولوجيا عام  
٢٠٠٤م، ويتكون  
المبنى من طابقين  
مساحة كل دور ٧٠٠  
م<sup>٢</sup> باجمالى ١٧٦٠  
م<sup>٢</sup>



**٢/ بيان بأعضاء البرنامج**  
**١/٢/ بيان بتوزيع أعضاء هيئة التدريس (المعينين/المعارين)**

م	الاسم	القسم العلمي	التخصص الدقيق
١	أ.م.د/ ماجد منير (رئيس البرنامج)	هندسة العمارة	إدارة المشروعات
٢	د/ كمال صلاح	هندسة العمارة	تصميم معمارى
٣	د/ أسماء السيد على	هندسة العمارة	تصميم معمارى
٤	نوران عزوز اسماعيل	هندسة العمارة	تصميم معمارى
٥	أ.م.د. شنودة شنودة شنودة	علوم اساسية	طبيعة الغلاف الجوي
٦	د/ سوزان فرغلي	علوم اساسية	كيمياء فيزيائية
٧	د/ نانسي عبد العظيم عرفة	علوم اساسية	حاسب الى
٨	د/ نبيل قيصر	علوم اساسية	لغة انجليزية
٩	د/ عمانويل بشارة ميلاد	علوم اساسية	ميكانيكا
١٠	د/ منى محمد ممدوح	علوم اساسية	رياضيات

**٢/٢/ بيان بتوزيع أعضاء الهيئة المعاونة المعينين**

م	الاسم	القسم العلمي	التخصص الدقيق
١	م.م/ اية عاشور	هندسة العمارة	دراسات معمارية
٢	م.م/ احمد ربيع	هندسة العمارة	دراسات معمارية
٣	م/ نسمة حافظ	هندسة العمارة	تصميم معمارى
٤	م/ تسنيم عادل	علوم اساسية	رياضيات
٥	م/ ياسمين محمد	علوم اساسية	فيزياء

### ٣/ رؤية البرنامج:



تبني ريادة التعليم الأكاديمي المستحدث للعمارة وتكامله مع المجتمع المحلي والدولي علي المستوي الإنساني والبيئي والإقتصادي

### ٤/ رسالة البرنامج:

السعي الي النجاح في إعداد مهندسين معماريين بمعايير قياسية من خلال برامج ذات جودة عالية في التعليم الجامعي لمرحلة ما قبل التخرج وفي البحث العلمي بما يحقق حد الاكتفاء للاحتياجات المتجددة للمجتمع وسوق العمل.

### ٥/ أهداف البرنامج:

١. تعزيز وعي الطلبة ببعض العلوم غير المرتبطة بتخصصهم، وخاصة تلك المتعلقة بالعلوم الإنسانية لتعزيز مشاركتهم الاجتماعية.



٢. تزويد الطلبة بالمعرفة الأساسية المطلوبة في العلوم الأساسية وعلوم الهندسة والعلوم المعمارية وعلوم البيئة. بالإضافة إلى تعزيز مهارات التعامل مع الآخرين لفهم التخصصات الهندسية الأخرى في مهنة العمارة والتنسيق معها وقيادتها.

٣. تعزيز قدرات الإبداع والتفكير النقدي لدى الطلبة.

٤. زيادة القدرة الفكرية على تطوير التصاميم المعمارية والحضرية القائمة على البحث



العلمي والابتكار التكنولوجي والاستدامة.

٥. إعداد الطلبة لاكتساب المهارات والأخلاقيات الفردية اللازمة للتعلم طويل الأمد والممارسة المهنية الكفؤة

### ٦/ مواصفات خريج البرنامج:

يجب ان يكون الخريجون قادرين على:

- إتقان مجموعة واسعة من المعرفة الهندسية والمهارات المتخصصة، ويمكن تطبيق المعرفة المكتسبة باستخدام النظريات والتفكير المجرد في مواقف الحياة الحقيقية.
- تطبيق التفكير التحليلي النقدي والمنهجي لتحديد وتشخيص وحل المشاكل الهندسية مع مجموعة واسعة من التعقيد والتنوع
- التصرف بمهنية والالتزام بأخلاقيات ومعايير الهندسة
- العمل ضمن فريق غير متجانس من المهنيين من مختلف التخصصات الهندسية وقيادته وتحمل مسؤولية الأداء الشخصي وأداء الفريق
- التعرف على دوره في النهوض بالمجال الهندسي والمساهمة في تطوير المهنة والمجتمع



- تقدير أهمية البيئة بشقيها المادي والطبيعي، والعمل على تعزيز مبادئ الاستدامة
- استخدام التقنيات والمهارات والأدوات الهندسية الحديثة اللازمة لممارسة الهندسة



- تحمل المسؤولية الكاملة عن التعلم الذاتي والتطوير الذاتي، والانخراط في التعلم مدى الحياة وإظهار القدرة على المشاركة في الدراسات العليا والدراسات البحثية
- التواصل بفعالية باستخدام وسائل وأدوات ولغات مختلفة مع مختلف

- الجماهير؛ للتعامل مع التحديات الأكاديمية / المهنية بطريقة نقدية وإبداعية إظهار الصفات القيادية وإدارة الأعمال ومهارات ريادة الأعمال. الانخراط في التعلم الذاتي مدى الحياة
- إنشاء تصميمات معمارية وحضرية وتخطيطية تلبي المتطلبات الجمالية والفنية، باستخدام المعرفة الكافية بالتاريخ والنظرية، والفنون الجميلة ذات الصلة، والثقافة والتراث المحلي، والتقنيات والعلوم الإنسانية



- إنتاج تصميمات تلبي متطلبات مستخدمي المبنى من خلال فهم العلاقة بين الأشخاص والمباني، وبين المباني وبينها؛ والحاجة إلى ربط المباني والمساحات بينها باحتياجات الإنسان وحجمه

- إنشاء تصميمات مسؤولة بيئياً للحفاظ على البيئة وإعادة تأهيلها ؛ من خلال فهم التصميم الهيكلي والبناء والتكنولوجيا والمشاكل الهندسية المرتبطة بتصميمات البناء



- تحويل مفاهيم التصميم إلى المباني ودمج الخطط في التخطيط الشامل ضمن قيود تمويل المشروع ، وإدارة المشروع، ومراقبة التكاليف وطرق تسليم المشروع؛ مع وجود المعرفة الكافية

بالصناعات والمنظمات واللوائح والإجراءات المعنية

- إعداد ملخصات ووثائق مشروع التصميم، وفهم سياق المهندس المعماري في صناعة البناء والتشييد، بما في ذلك دور المهندس المعماري في عمليات تقديم العطاءات وشراء الخدمات المعمارية وإنتاج المباني

## ٧/ متطلبات التسجيل

- يتطلب تسجيل الطلاب في المعهد ما يلي:
  ١. يجب أن يكون الطالب حاصلاً على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها من شهادات عربية أو أجنبية ويمكن للطلاب أيضاً أن يكون حاصلاً على دبلوم المدارس الصناعية الفنية (٣ أو ٥ سنوات) أو دبلوم المعاهد الصناعية أو الفنية .
  ٢. أن يدرس الطالب كل الوقت بما يتوافق مع التنظيمات الداخلية التي أعدها المعهد.
  ٣. يجب أن يكون الطالب حسن السير والسلوك.

## ٨ / قواعد الدراسة المبنيّة على نظام الساعات المعتمدة

يوضح هذا الجزء من اللائحة كيفية تدريس المقررات والتعلم والتقييم في البرامج المختلفة.

## ٩ / نظام البرامج

- لغة التدريس الرسمية هي اللغة الإنجليزية.
- تتبع البرامج نظام الساعات المعتمدة (CH)، وهو قياس لساعات الإتصال بين المعلمين والطلاب خلال كل فصل دراسي. وتعاادل كل ساعة معتمدة عدد ساعات إتصال كالآتي:
  - ساعة واحدة محاضرة
  - أسبوعية للفصل الدراسي المكون من ١٥ أسبوع.
  - من ساعتين إلى ثلاثة ساعات أسبوعياً تمرين أو عملي للفصل الدراسي المكون من ١٥ أسبوع.
- تقسم ساعة الإتصال إلى ٥٠ دقيقة من التدريس الفعلي و ١٠ دقائق راحة.



## ١٠ / مستويات الدراسة

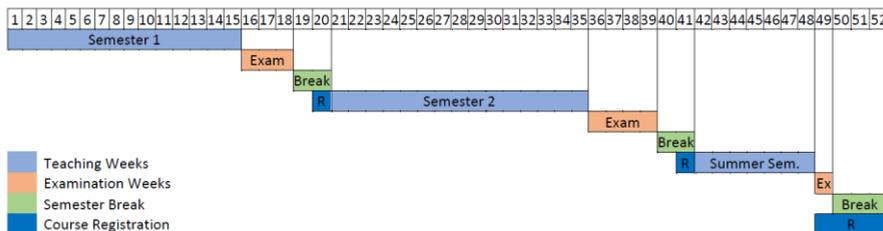
حينما يكمل الطالب نسبة معينة من متطلبات البرنامج، فإنه ينقل من مستوى إلى المستوى التالي له ويوضح الجدول التالي حالة الطالب بناءً على العدد المكتمل من الساعات المعتمدة التي تم إنجازها.

مستوى الدراسة	حالة الطالب	النسبة المئوية للساعات المعتمدة التي تمت بنجاح	عدد الساعات المطلوبة
٠	Freshman	صفر % لأقل من ٢٠ %	٠ : ٣٢
١	Sophomore	٢٠ % لأقل من ٤٠ %	٣٣ : ٦٥
٢	Junior	٤٠ % لأقل من ٦٠ %	٦٦ : ٩٨
٣	Senior1	٦٠ % لأقل من ٨٠ %	٩٩ : ١٣١
٤	Senior2	٨٠ % حتى ١٠٠ %	١٣٢ : ١٦٥

\*مجموع الساعات المعتمدة المطلوبة للتخرج هي ١٦٥ ساعة

## ١١ / الفصول الدراسية (الأكاديمية) وتسجيل المقررات

- تتكون السنة الأكاديمية من فصلين دراسيين رئيسيين وفصل صيفي (طبقاً للشكل التالي):
  - يبدأ الفصل الدراسي الأول الرئيسي (الخريفي) بداية من الأسبوع الثالث من شهر سبتمبر ويستمر ١٥ أسبوع من التدريس، يتبعه ٣ أسابيع إمتحانات. ويتم تسجيل المواد في خلال ٣ أسابيع قبل أول يوم من بداية الفصل الدراسي.
  - يبدأ الفصل الدراسي الثاني الرئيسي (الربيعي) في فبراير ويستمر ١٥ أسبوع من التدريس، يتبعه ٣ أسابيع إمتحانات. ويتم التسجيل للمواد في خلال أسبوع واحد قبل أول يوم من بداية الفصل الدراسي.
  - فصل الصيف الدراسي: يبدأ من أواخر شهر يونيو أو بداية شهر يوليو لمدة سبعة أسابيع، يتبعها إمتحان لمدة أسبوع واحد. ويتم التسجيل للمواد في خلال أسبوع واحد قبل أول يوم من بداية هذا الفصل الدراسي.



- لا يكون التسجيل نهائياً إلى أن يتم دفع كامل المصاريف المقررة.
- لا يكون التسجيل نهائياً إلا إذا وافق عليه المرشد الأكاديمي وأيضاً القسم المقدم للبرنامج.
- يتم إدراج أسماء الطلاب الجدد في البرنامج طوال العام بعد الإلتزام بمتطلبات البرامج ودفع مصاريف التسجيل، طبقاً لحالة الطالب.
- يكون التسجيل في الفصل الدراسي الصيفي إختيارياً.

## ١٢ / المدة الزمنية للبرنامج الدراسي



- الحد الأدنى للمدة الزمنية للدراسة هي تسعة فصول دراسية.
- الحد الأقصى المسموح به للمدة الزمنية للدراسة هي عشرون فصلاً دراسياً (١٠ سنوات)، مما لا يشمل الفصول الدراسية التي تم تجميدها لأسباب تم قبولها من معهد العبور العالی للهندسة والتكنولوجيا، والتي بعدها يتم فصل الطالب من البرنامج.

### ١٣ / شروط تسجيل مقرر

- قد يسجل الطالب المواد في الفصول الدراسية الرئيسية بإجمالي حد أقصى من عدد الساعات المعتمدة طبقاً للقواعد التالية (بعد موافقة المرشد الأكاديمي):
  - حتى ٢١ ساعة معتمدة للطالب الحاصل على GPA تراكمي أكبر من أو يساوي ٣,٠ .
  - حتى ١٨ ساعة معتمده للطالب الحاصل على GPA تراكمي أكبر من أو يساوي ٢,٠ وأقل من ٣,٠ ، التسجيل بهذا العدد يتم في أول فصل دراسي للطالب.



- حتى ١٤ ساعة معتمدة للطالب الحاصل على GPA تراكمي أقل من ٢,٠ .
- قد يسجل الطالب مقررات في الفصل الدراسي الصيفي بحد أقصى إجمالي ساعات معتمدة طبقاً للقواعد التالية (بعد موافقة المرشد الأكاديمي).
  - حتى ٩ ساعات معتمدة للطالب الحاصل على GPA تراكمي أكبر من أو يساوي ٣,٠ .



- حتى ٨ ساعات معتمدة للطالب الحاصل على GPA تراكمي أقل من ٣,٠ .
- قد يسجل الطالب مقرر إضافي للحدود المذكورة عالية، إذا كان ذلك يؤدي به إلي التخرج، بعد موافقة المرشد الأكاديمي.
- لا يكون التسجيل المتأخر نهائياً إذا لم يكن هناك مكان شاغر في المقرر، ويجب أن يدفع الطالب مصاريف إدارية إضافية بما يعادل ١ ساعة معتمدة إذا كان ذلك ينطبق عليه، بما يتوافق مع توصيات لجنة التعليم وشئون الطلاب وموافقة مجلس إدارة معهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا فيما يختص بهذا الشأن .

- ويسمح للطلاب الذين ليس لهم درجة أن يسجلوا المقررات بشرط أن يقوموا بدفع المصاريف الدراسية المعتادة لهذه المقررات وإعطاء الطالب بيان حالة، مبين به المقررات التي سجل فيها وتقديراتها.



- للطلاب الذين لهم درجات علمية وبدون درجات أن يسجلوا كمستمع في بعض المقررات، بشرط أن يكون هناك مكان شاغر في هذه المواد وبعد دفع مصاريف الخدمة الأكاديمية وتقدر بثلاثة أرباع مصاريف المقرر المعتادة، ولا يسمح للطلاب المستمعين ان يدخلوا الإختبار النهائي للمقرر.

#### ٤ / ١ متطلبات منح الدرجة

- للحصول على درجة بكالوريوس العلوم في الهندسة، يجب على الطالب أن يكمل بنجاح الساعات المعتمدة في أحد البرامج طبقاً لمتطلباته، وأن يحصل على GPA تراكمي عند التخرج لا يقل عن ٢,٠ .



- إن مشروع التخرج هو جزء أساسي في كل متطلبات البرامج للتخرج، وقد يكمل مشروع التخرج في فصلين دراسيين متتاليين، حسب متطلبات البرنامج. ولن يتخرج الطالب إن لم يفي بمتطلبات المشروع. يجب أن يحصل الطالب على الأقل على ٧٠

- % من إجمالي الساعات المعتمدة لكي يسجل في مشروع التخرج. إذا كان المشروع مقسماً على فصلين دراسيين، فيجب أن يسجل فيهما بالترتيب.
- يجب أن يؤدي الطالب تدريباً ميدانياً لمدة ٦ أسابيع أثناء فترة دراسته.

## ١٥ / التدريب الميداني

- يجب أن يؤدي الطالب تدريباً ميدانياً لمدة ٦ أسابيع في منشأة صناعية أو خدمية تناسب برنامج الطالب ويجب أن تكون تحت إشراف كامل من المعهد، ومن الممكن أيضاً أن يؤدي التدريب داخل المعهد في بيئة مشابهة.
- يتولى المرشد الأكاديمي متابعة التدريب عن طريق لجنة إدارة البرنامج.
- تحديد شخص له إتصال رسمي مع الشركة.
- يجب أن يقدم الطالب تقييماً فنياً عن التدريب بالشركة للمرشد الأكاديمي في نهاية فترة التدريب.
- يجب أن تقدم الشركة تقييماً لتدريب الطالب إلى المرشد الأكاديمي في نهاية فترة التدريب.
- ينقسم التدريب إلى أسبوعين وبنهاية المستويات الأول والثاني والثالث (ويمكن أن يكون في المستوى الرابع أيضاً، خلال الفصل الدراسي)
- ويسمح بالتدريب لفترة ٦ أسابيع لمرة واحدة فقط أثناء فترة الدراسة.
- ويتم تقييم التدريب الميداني بدرجة إجتاز/ راسب ولا يحتسب في الـ GPA التراكمي.
- يجب على الطالب أن يدفع المصاريف الإشرافية على التدريب الميداني بما يعادل ساعتين من الساعات المعتدة، إذا كان ذلك منطبقاً، في كل سنة أكاديمية والتي يؤدي



خلالها التدريب الميداني.

## ١٦ / إضافة وإسقاط مقرر



- قد يضيف الطالب مقررات في الأسبوع الأول من الفصول الدراسية الرئيسية أو في أول ثلاثة أيام من الفصل الدراسي الصيفي.
- يمكن للطالب أن يسقط مقررات مع إسترداد المصروفات إذا كان ذلك ممكناً، حتى نهاية الأسبوع الثاني من الفصول الدراسية الرئيسية، أو

نهاية الاسبوع الأول من الفصل الدراسي الصيفي.

إضافة أو إسقاط مقرر لا يجب أن يتعارض مع الحد الأدنى والحد الأقصى لعدد الساعات المعتمدة المسجلة لكل فصل دراسي.

## ١٧ / الإنسحاب من مقرر



- قد ينسحب الطالب من أي مقرر في خلال العشرة أسابيع من الفصول الدراسية الرئيسية، أو في أول خمسة أسابيع من الفصل الدراسي الصيفي.
- لا يرسم الطالب في المقرر الذي إنسحب منه، بشرط أن يكون



تقدم بطلب الإنسحاب وتمت الموافقة عليه وإنهاء ذلك في خلال الوقت المحدد المشار إليه في النقطة السابقة.

• يحصل الطالب على تقدير (W) عند الإنسحاب من المقرر، ويسمح له بتسجيل ذلك المقرر (بحضور تام كل الأنشطة بما يشمل

الإمتحانات) في فصل دراسي تالي.

## ١٨ / المقرر الذي لم يستكمل دراسته



• إذا لم يحضر الطالب الإمتحان النهائي للمقرر في الفصل الدراسي بعدر مقبول من لجنة شئون الطلاب وأعتمد من مجلس ادارة معهد العبور العالي للهندسة

والتكنولوجيا، فيعتبر المقرر غير مكتمل.

• سيحصل الطالب

على درجة (I) في

المقرر إلى أن يقوم بإمتحان هذا المقرر. إذا فشل الطالب في حضور الإمتحان النهائي



فى الوقت المتاح التالى، فيحصل على درجة (F) فى ذلك المقرر. درجة (I) لا تؤخذ فى الإختبار فى تقدير الطالب التراكمي (GPA).

- وفى الوقت المتاح التالى للإمتحان، يتقدم الطالب للإختبار بعد دفع مصاريف إعادة الإمتحان بمصاريف تعادل ساعة واحدة معتمدة، إذا كان ذلك ممكناً. تضاف درجات الإمتحان النهائي إلى درجات أعمال الفصل الدراسي، لحساب التقدير الكلى لهذا المقرر.

## ١٩ / تقييم الطالب

- توزع درجات كل مقرر كنسب مئوية من الدرجة الكلية، مقسمة على أنشطة المقرر وإمتحان نصف الفصل الدراسي والإمتحان العملي والامتحان النهائي.



- يجب أن يحضر الطالب على الأقل ٧٥% من إجمالى ساعات إتصال مقرر، لكى يتمكن من حضور إمتحانه النهائي.

- لإجتياز الطالب لمقرر، فأدنى درجة يجب الحصول عليها فى الإمتحان النهائي هى ٤٠% من اجمالى درجة الإمتحان النهائي، وإلا سيرسب الطالب فى المقرر، بغض النظر عن إجمالى الدرجات التي حصل عليها فى هذا المقرر، ويحصل على تقدير (F). لاتنطبق هذه المادة على المقررات التي ليس لها إمتحان نهائي.

- يرسب الطالب في المقرر إذا حصل على تقدير (F) (أقل من 60% من درجات المقرر)، أو لم يسمح له أن يحضر الإمتحان النهائي بسبب تجاوز نسبة الغياب المقررة، أو بسبب الغش، ... إلخ. أو لم يحضر الإمتحان النهائي بدون تقديم عذر مسبق



مقبول من لجنة التعليم وشئون الطلاب ومعتمد من مجلس ادارة معهد العبور العالى للهندسة

والتكنولوجيا. وفي حالة تقديم الطالب عذر مسبق مقبول من لجنة التعليم وشئون الطلاب ومعتمد من مجلس إدارة معهد العبور العالى للهندسة والتكنولوجيا يعتبر تقدير المقرر غير مكتمل ( I ) وفي هذه الحالة يسجل له المقرر التزم الدراسي الذي يليه مع الإحتفاظ بأعمال السنة ويكون له الحق حساب تقدير المقرر له بدون إنتقاص.

## ٢٠/ تقديرات المقرر

- يحسب متوسط نقاط التقدير GPA لكل مقرر بناء على الدرجات التي يجمعها الطالب اثناء دراسته لهذا المقرر ( أعمال الطالب – إمتحان نصف الفصل الدراسي – الإمتحان العملى - الإمتحان النهائى). يوضح الجدول التالى كيفية حساب متوسط نقاط التقدير



GPA بناءً على الدرجات التي تم جمعها. يجب أن يحصل الطالب على تقدير (D) كحد أدنى لكي يجتاز المقرر، ولكي يتم أخذ هذا

المقرر في الإعتبار اثناء حساب متوسط نقاط التقدير GPA التراكمى. يتم توزيع الدرجات بين معايير التقييم المختلفة داخل توصيف المقرر لهذه اللائحة.

النقاط	التقدير	الدرجات المجمعة %
٤,٠	A+	أكثر من ٩٧%
	A	٩٣% الى اقل من ٩٧%
٣,٧	A-	من ٨٩% الى اقل من ٩٣%
٣,٣	B+	من ٨٤% الى اقل من ٨٩%
٣,٠	B	من ٨٠% الى اقل من ٨٤%
٢,٧	B-	من ٧٦% الى اقل من ٨٠%
٢,٣	C+	من ٧٣% الى اقل من ٧٦%
٢,٠	C	من ٧٠% الى اقل من ٧٣%
١,٧	C-	من ٦٧% الى اقل من ٧٠%
١,٣	D+	من ٦٤% الى اقل من ٦٧%
١,٠	D	من ٦٠% الى اقل من ٦٤%
٠,٠	F	اقل من ٦٠%

- المقررات الأخرى حيث يسجل الطالب كمستمع، أو يكون لها صفر ساعات معتمدة (يجتازها الطالب أو يرسب فيها)، لا يتم تضمينها في حساب ال GPA التراكمى. وتقدير مثل هذه المقررات يكون كما مبين بالجدول التالي:

التفسير	الدرجة
مستمع	AU
اجتاز	P
راسب	F
منسحب	W
غير مكتمل	I

## ٢١ / إعادة المقرر



- يمكن للطالب إعادة المقرر للتحسين، إذا كان تقديره في هذا المقرر يحقق الحد الأدنى لمتطلبات الإجتياز، طبقاً للقواعد التالية:
  - يحصل الطالب على أعلى تقدير في المقرر بعد التكرار، وهذا التقدير هو الذي سيتم إحتسابه في الـ GPA التراكمي، بشرط أن هذا التحسين يجب أن يظهر في بيان حالة الطالب.
  - أقصى عدد من المرات للطالب أن يكررها للتحسين في مقرر ما، هي خمس مرات أثناء فترة الدراسة، فيما عدا تحسين المواد بغرض الخروج من فترة الإنذار الأكاديمي، أو لتحقيق متطلبات التخرج.
  - يجب ان يدفع الطالب كامل مصاريف الساعات المعتمدة لتحسين مقرر.
- إذا رسب الطالب في مقرر (حاصلاً على تقدير F) فعليه أن يعيد المقرر (بحضور كامل وأداء الأنشطة بما فيها الإمتحانات - بحسب تقدير المقرر منذ البداية) طبقاً للقواعد الآتية:
  - أعلى تقدير لمقرر تم إعادته هو B+.
  - بعد إعادة المقرر، تقديره هو الذي سيتم إحتسابه في الـ GPA التراكمي، بشرط أن هذه الإعادة يجب أن تظهر في بيان حالة الطالب.



## ٢٢ / الفصل من الدراسة والإنذار الأكاديمي

- يحصل الطالب على إنذار أكاديمي إذا كان الـ GPA التراكمي الفصلي في أي فصل دراسي أقل من ٢,٠.

- يتم فصل الطالب من معهد العبور العالى للهندسة والتكنولوجيا إذا حصل على GPA تراكمى فصلى أقل من ٢,٠ في ستة فصول دراسية متتالية بخلاف الفصول الدراسية الصيفية. إذا تجاوز الـ GPA التراكمى الفصلى للطالب ٢,٠ في أي فصل دراسى، فيتم إلغاء الإنذارات الأكاديمية المتعاقبة.
  - يتم فصل الطالب من معهد العبور العالى للهندسة والتكنولوجيا إذا فشل فى تحقيق متطلبات التخرج أثناء المدة الزمنية القصوى للدراسة وهى عشر سنوات.
- الطالب الذى يتعرض للفصل من الدراسة بسبب عدم قدرته على رفع الـ GPA التراكمى إلى ٢,٠ على الأقل، سيمتحن فرصة إضافية وأخيرة ليسجل فى فصلين دراسيين متتاليين وفصل دراسى صيفى ليرفع من GPA التراكمى الى ٢,٠ على الأقل، ويحقق متطلبات التخرج بشرط أن يكون قد أكمل بنجاح ٨٠% على الأقل من العدد الإجمالى من الساعات المعتمدة المطلوبة للتخرج وهناك فرصة للطالب لرفع الـ GPA التراكمى إلى ٢,٠ على الأقل.



## ٢٣ / حساب متوسط نقاط التقديرات التراكمي



- نقاط المقرر التي حققها الطالب يتم حسابها كحاصل ضرب عدد الساعات المعتمدة لهذا المقرر، ونقاط تقدير المقرر المذكورة في مادة ١٦ عالياً.
- في أي فصل دراسي، فإن النقاط الإجمالية التي يحصل عليها الطالب يتم حسابها من خلال قسمة مجموع نقاط جميع مقررات الفصل الدراسي على مجموع الساعات المعتمدة لهذه المقررات.

- الـ GPA التراكمي للتخرج هو الـ GPA التراكمي عند التخرج، بعد الإيفاء بجميع متطلبات التخرج. لا يستطيع الطالب أن يحصل على درجته العلمية إلا إذا حقق GPA تراكمي على الأقل ٢,٠ عند التخرج.



- ترتيب الخريج يعتمد على الـ GPA التراكمي عند التخرج، وفي حالة التساوي في الـ GPA التراكمي عند التخرج بين طالبين أو أكثر، فيعتمد الترتيب على درجاتهم الإجمالية التراكمية، مع الأخذ في الاعتبار القواعد المرتبطة بتكرار المقررات وتحسينها. يجب أن يشمل بيان حالة الطالب كل المواد التي سجلها

أثناء فترة الدراسة بما يشمل ما قد رسب فيه أو انسحب منه أو قام بتحسينه.

## ٢٤ / إعلان مرتبة الشرف



- يجب على الطالب لكي يحقق مرتبة الشرف أن يحقق الشروط التالية:
  - يحتفظ بـ GPA التراكمي بقيمة ٣,٣ خلال دراسته في البرنامج، وفي أي فصل دراسي يجب أن يكون الـ GPA الفصلي أعلى من أو يساوي ٣,٣ .
  - لا يرسب الطالب في أي مقرر خلال دراسته في البرنامج .
  - لم يقع عليه أي جزاء (عقوبة) خلال دراسته في البرنامج.

## ٢٥ / فتح مقرر

- يخضع إفتتاح المقرر إلى إمكانية وجود هيئة تدريس وتوافر الإمكانيات المناسبة.
- قد يمنح معهد العبور العالي للهندسة والتكنولوجيا إستثناءات لهذه الحدود إذا كانت هناك ضرورة لذلك.

## ٢٦ / المرشد الأكاديمي



- يحدد لكل طالب مرشداً أكاديمياً ليتابع التقدم الأكاديمي للطالب ويساعده في إختيار المواد في كل فصل دراسي.
- يمكن أن يكون هناك أكثر من مرشد أكاديمي في البرنامج بناءً على عدد الطلاب المسجلين في البرنامج .
- يكون المرشد الأكاديمي مسئولاً عن:
  - مساعدة الطالب أن يختار الطريق الأكاديمي ومساعدته على إختيار المواد في كل فصل دراسي.

- مساعدة الطالب في إختيار التدريب الميداني.
- مساعدة الطالب في إختيار المسار ومشروع التخرج .
- قد يسأل المرشد الأكاديمي الطالب أن يعيد مواد قد نجح فيها أو يطلب منه أن يسجل مواد إضافية ليرفع من الـ GPA التراكمي المطلوب للتخرج.

## ٢٧ / نقل الطلاب بين نظام الساعات المعتمدة والنظام المعتمد على الفصل الدراسي



- مقاصة المقررات سيتم أداءها بين المواد التي إجتازها الطالب في النظام المعتمد على نظام الفصل الدراسي والمقررات المكافئة في البرامج المقدمة هنا.
- يستخدم الجدول التالي لحساب التقديرات المكافئة عند النقل من النظام المعتمد على الفصل الدراسي ونظام الساعات المعتمدة.

إلى نظام الساعات المعتمدة

من النظام المعتمد على الفصول الدراسية

التقدير	النقاط	النسبة المئوية المكافئة
A+	٤,٠	أكثر من ٩٥%
A		٩٠% الى اقل من ٩٥%
A-	٣,٧	من ٨٥% الى اقل من ٩٠%
B+	٣,٣	من ٨٠% الى اقل من ٨٥%
B	٣,٠	من ٧٥% الى اقل من ٨٠%
B-	٢,٧	من ٧١% الى اقل من ٧٥%
C+	٢,٣	من ٦٨% الى اقل من ٧١%
C	٢,٠	من ٦٥% الى اقل من ٦٨%
C-	١,٧	من ٦٠% الى اقل من ٦٥%

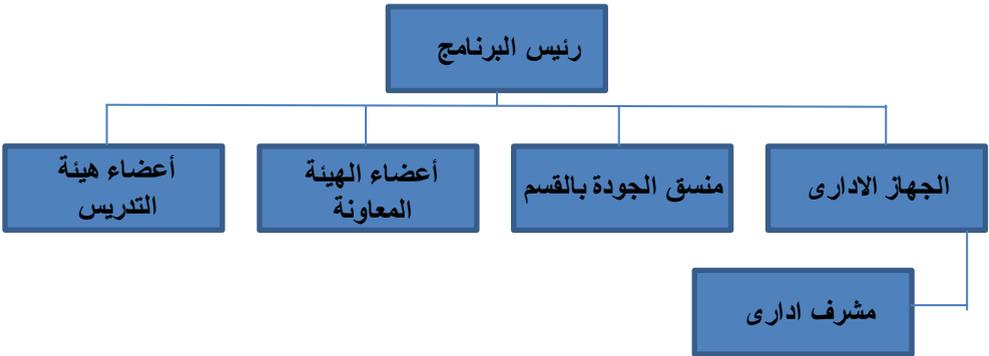
D+	١,٣	من ٥٥% الى اقل من ٦٠%
D	١,٠	من ٥٠% الى اقل من ٥٥%
F	٠,٠	اقل من ٥٠%

## ٢٨ / الإلتامسات



- يمكن للطلاب أن يقدم إلتامساً لمراجعة درجات مقرر، وذلك في غضون أسبوع من إعلان التقديرات، وذلك بعد دفع المصاريف المطلوبة بما يتفق مع قواعد المعهد.
- في حالة الشكوى العامة من نتيجة مقرر، فتراجع اللجنة المختصة الدرجات وتصدر قراراً فيما يخص درجات هذا المقرر.

## ٢٩ / الهيكل التنظيمي للبرنامج:



### ٣٠ / الخطة والمحتوى العلمي للمقررات الدراسية:

Code	Course Title	Credits and SWL			Contact Hours				Pre-requisites
		CH	ECTS	SWL	Lec	Tut	Lab	TT	
<b>Semester 1</b>									
<b>HUM 011</b>	English Language	2	4	100	2	1	-	3	
<b>BAS 011</b>	Mathematics (1)	3	5	125	3	1	-	4	
<b>BAS 021</b>	Physics (1)	3	5	125	2	1	1	4	
<b>BAS 051</b>	Engineering Drawing & Projection, using the Computer	3	6	150	2	1	2	5	
<b>BAS 061</b>	Principles of Manufacturing Engineering	3	5	125	2	2	1	5	
<b>ELE 031</b>	Computer Technology	3	5	125	2	1	1	4	
<b>Total</b>		<b>17</b>	<b>30</b>	<b>750</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>25</b>	
<b>Semester 2</b>									
<b>HUM 061</b>	History of Engineering & Technology	2	4	100	2	-	-	2	
<b>BAS 012</b>	Mathematics (2)	4	6	150	3	2	-	5	BAS 011
<b>BAS 022</b>	Physics (2)	3	5	125	2	2	1	5	BAS 021
<b>BAS 031</b>	Mechanics	3	5	125	2	2	-	4	
<b>BAS 041</b>	Engineering Chemistry	3	5	125	2	2	1	5	
<b>ELE 041</b>	Computer Programming (1)	3	5	125	2	0	2	4	ELE 031
<b>Total</b>		<b>18</b>	<b>30</b>	<b>750</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>25</b>	

### Semester 3

<b>HUM 171</b>	Communications and Presentation Skills	2	4	100	2	1	0	3	
	BASIC Elective Course (1)	2	4	100	2	1	0	3	
<b>ARC 111</b>	Principles of Architecture Design Studio	5	8	200	2	7	0	9	
<b>ARC 113</b>	History & Theories of Architecture (1)	2	4	100	2	1	0	3	
<b>ARC 121</b>	Building Construction (1)	2	4	100	2	1	0	3	
<b>CIV 162</b>	Engineering Surveying (1)	3	6	150	2	1	1	4	BAS 012
<b>Total</b>		<b>16</b>	<b>30</b>	<b>750</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	

### Semester 4

<b>HUM 172</b>	Analysis and Research Skills	2	4	100	2	1	0	3	
	BASIC Elective (2) Course	2	4	100	2	1	0	3	
<b>ARC 112</b>	Architecture Design Studio (1)	5	8	200	2	7	0	9	ARC111
<b>ARC 114</b>	History & Theories of Architecture (2)	2	4	100	2	1	0	3	ARC 113
<b>ARC 122</b>	Building Construction (2)	2	4	100	2	1	0	3	ARC 121
<b>CIV 121</b>	Strength of materials & Testing (1)	3	6	150	2	1	1	4	BAS 022
<b>Total</b>		<b>16</b>	<b>30</b>	<b>750</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	

Semester 5									
HUM 241	Law and Human Rights	2	4	100	2	1	0	3	
	BASIC Elective (3) Course	2	4	100	2	1	0	3	
ARC 211	Architecture Design Studio (2)	5	8	200	2	7	0	9	ARC 112
ARC 221	Building Construction (3)	2	5	125	2	1	0	3	ARC 122
ARC 222	Technical Installations	2	4	100	2	1	0	3	ARC 122
CIV 211	Design of Concrete Structures (1)	3	5	125	3	1	0	4	
<b>Total</b>		<b>16</b>	<b>30</b>	<b>750</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	
Semester 6									
HUM 2xy	HUM Elective Course (1)	2	4	100	2	1	0	3	
ARC 212	Architecture Design Studio (3)	5	8	200	2	6	0	8	ARC 211
ARC 213	Architectural Digital Representation	2	4	100	2	1	0	3	
ARC 223	Working Design (1)	3	6	150	2	2	0	4	ARC 221 ARC 222
ARC 241	Regional and Urban Planning	3	4	100	2	2	0	4	
	ARC Level 2 Elective Course (1)	2	4	100	2	1	0	3	
<b>Total</b>		<b>17</b>	<b>30</b>	<b>750</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	
Semester 7									
HUM 3xy	Hum Elective Course (2)	2	4	100	2	1	0	3	
ARC 311	Architecture Design Studio (4)	5	8	200	2	6	0	8	ARC 212
ARC 321	Working Design (2)	3	6	150	2	2	0	4	ARC 223
ARC 331	Environmental Control	2	4	100	2	1	0	3	
ARC 341	Smart City Planning	3	4	100	2	2	0	4	ARC 241
	ARC Level 3 Elective Course (2)	2	4	100	2	1	0	3	
<b>Total</b>		<b>17</b>	<b>30</b>	<b>750</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	

### Semester 8

ARC 312	Architecture Design Studio (5)	5	8	200	2	7	0	9	ARC311
ARC 313	Architectural Criticism and Project Evaluation	2	4	100	2	1	0	3	
ARC 322	Working Design (3)	3	6	150	2	2	0	4	ARC 321
ARC 332	Environmental Impact Assessment	2	4	100	2	1	0	3	ARC 331
ARC 342	Urban Design	2	4	100	2	1	0	3	ARC 341
	ARC Level 3 Elective Course (3)	2	4	100	2	1	0	3	
<b>Total</b>		<b>16</b>	<b>30</b>	<b>750</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	

### Semester 9

ARC 411	Architectural Graduation Project (1)	5	8	200	2	7	0	9	HUM 171 HUM 172 ARC 312
ARC 431	Maintenance of Buildings	3	5	125	2	2	0	4	
ARC 441	Urban Upgrading	2	5	125	2	1	0	3	ARC 342
ARC 451	Report Writing	2	4	100	2	1	0	3	
ARC 452	Items Specifications and BOQs	2	4	100	2	1	0	3	ARC 322
	ARC Level 4 Elective Course (4)	2	4	100	2	1	0	3	
<b>Total</b>		<b>16</b>	<b>30</b>	<b>750</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	

### Semester 10

ARC 412	Architectural Graduation Project (2)	5	14	350	2	7	0	9	ARC 411 ARC 451
ARC 432	Green Maintenance of Buildings	3	4	100	2	2	0	4	ARC 431
ARC 453	Financial Resource Management	2	3	75	2	1	0	3	
ARC 454	Architectural Project Management	2	3	75	2	1	0	3	
ARC 455	Feasibility Studies	2	3	75	2	1	0	3	
	ARC Level 4 Elective Course (5)	2	3	75	2	1	0	3	
<b>Total</b>		<b>16</b>	<b>30</b>	<b>750</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	

## ٣١/مقترح استمارة التسجيل:

❖ المستوى الصفري (يلزم تحقيق ٣٥ ساعة لاجتياز هـ)

الفصل الدراسي الأول (الخريفي)				الفصل الدراسي الثاني (الربيعي)			
متطلبات المقرر	عدد الساعات	اسم المقرر	كود المقرر	متطلبات المقرر	عدد الساعات	اسم المقرر	كود المقرر
-	٢	History of Engineering & Technology	HUM 061	-	٢	English Language	HUM 011
BAS 011	٤	Mathematics (2)	BAS 012	-	٣	Mathematics (1)	BAS 011
BAS 021	٣	Physics (2)	BAS 022	-	٣	Physics (1)	BAS 021
-	٣	Mechanics	BAS 031	-	٣	Engineering Drawing & Projection, using the Computer	BAS 051
-	٣	Engineering Chemistry	BAS 041	-	٣	Principles of Manufacturing Engineering	BAS 061
ELE 031	٣	Computer Programming (1)	ELE 041	-	٣	Computer Technology	ELE 031

❖ المستوى الأول (يلزم تحقيق ٦٧ ساعة لاجتياز هـ)

-	٢	Analysis and Research Skills	HUM 172	-	٢	Communications and Presentation Skills	HUM 171
-	٢	BASIC Elective (2) Course		-	٢	BASIC Elective (1) Course	
ARC111	٥	Architecture Design Studio (1)	ARC 112	-	٥	Principles of Architecture Design Studio	ARC 111
ARC 113	٢	History & Theories of Architecture (2)	ARC 114	-	٢	History & Theories of Architecture (1)	ARC 113
ARC 121	٢	Building Construction (2)	ARC 122	-	٢	Building Construction (1)	ARC 121
BAS 022	٣	Strength of materials & Testing (1)	CIV 121	BAS 012	٣	Engineering Surveying (1)	CIV 162

❖ المستوى الثاني (يلزم تحقيق ١٠٠ ساعة لاجتيازه)

-	٢	HUM Elective (1) Course	HUM 2xy	-	٢	Law and Human Rights	HUM 241
ARC 211	٥	Architecture Design Studio (3)	ARC 212	-	٢	BASIC Elective (3) Course	
	٢	Architectural Digital Representation	ARC 213	ARC 112	٥	Architecture Design Studio (2)	ARC 211
ARC 221 ARC 222	٣	Working Design (1)	ARC 223	ARC 122	٢	Building Construction (3)	ARC 221
-	٣	Regional and Urban Planning	ARC 241	ARC 122	٢	Technical Installations	ARC 222
-	٢	ARC Level 2 Elective Course (1)		-	٣	Design of Concrete Structures (1)	CIV 211

❖ المستوى الثالث (يلزم تحقيق ١٣٣ ساعة لاجتيازه)

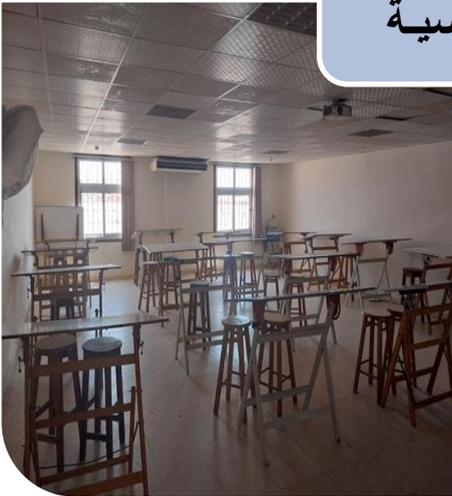
ARC311	٥	Architecture Design Studio (5)	ARC 312	-	٢	Hum Elective (2) Course	HUM 3xy
-	٢	Architectural Criticism and Project Evaluation	ARC 313	ARC 212	٥	Architecture Design Studio (4)	ARC 311
ARC 321	٣	Working Design (3)	ARC 322	ARC 223	٣	Working Design (2)	ARC 321
ARC 331	٢	Environmental Impact Assessment	ARC 332	-	٢	Environmental Control	ARC 331
ARC 341	٢	Urban Design	ARC 342	ARC 241	٣	Smart City Planning	ARC 341
-	٢	ARC Level 3 Elective Course (3)		-	٢	ARC Level 3 Elective Course (2)	

❖ المستوى الرابع (يلزم تحقيق ١٦٥ ساعة لاجتيازہ)

ARC 411	٥	Architectural Graduation Project (2)	ARC 412	HUM 171 HUM 172 ARC 312	٥	Architectural Graduation Project (1)	ARC 411
ARC 451	٣	Green Maintenance of Buildings	ARC 432	-	٣	Maintenance of Buildings	ARC 431
ARC 431	٢	Financial Resource Management	ARC 453	ARC 342	٢	Urban Upgrading	ARC 441
-	٢	Architectural Project Management	ARC 454	-	٢	Report Writing	ARC 451
-	٢	Feasibility Studies	ARC 455	ARC 322	٢	Items Specifications and BOQs	ARC 452
-	٢	ARC Level 4 Elective Course (5)		-	٢	ARC Level 4 Elective Course (4)	



١. القاعات  
الدراسية



## ٢. المكتبة



### ٣٣ / القواعد التأديبية:

يخضع الطلاب المقيدون بالمعهد والمرخص لهم بتأدية الامتحان من الخارج للنظام التأديبي المبين فيما بعد.

#### تعتبر الأعمال التالية على الأخص مخالفات تأديبية:

• الأعمال المخلة بنظام المعهد أو تعطيل الدراسة أو التحريض عليه وكذلك الامتناع المدير عن حضور الدروس والمحاضرات وغيرها التي تقضى اللوائح بالمواظبة عليها.



- كل فعل مخل بالشرف والكرامة أو مخل بحسن السير والسلوك داخل المعهد أو خارجه.
- كل إخلال بنظام الامتحان أو بالهدوء الواجب وكل غش في امتحان أو الشروع فيه.

- كل إتلاف للمنشآت أو الأجهزة أو المواد أو الكتب الجامعية أو تبديدها.
- كل تنظيم داخل المعهد والاشتراك فيه بدون ترخيص سابق من مجلس إدارة المعهد.

- توزيع النشرات أو إصدار جرائد حائط للمعهد أو جمع توقيعات بدون ترخيص سابق من عميد المعهد.
- الاعتصام داخل مباني المعهد أو الاشتراك في مظاهرات مخالفة للنظام العام والآداب واللياقة.

### ٣٤ / تعليمات للطلاب خلال فترة الامتحانات:

- عدم التواجد داخل مقار اللجان دون البطاقة الجامعية الخاصة برقم الجلوس ومكان لجنة الامتحان.



- عدم اصطحاب الآلات الحاسبة المبرمجة ذات الذاكرة داخل الامتحان ما لم يسمح بها.
- عدم اصطحاب الكتب أو أي متعلقات مكتوبة

تتعلق بالمادة داخل اللجان.

- عدم التأخير عن مواعيد بدء الامتحان أكثر من خمسة عشر دقيقة.
- عدم اصطحاب التأليفون المحمول.
- تدون بيانات الطالب في المكان المعد لذلك فقط في الملصق بكراسة الإجابة.
- عدم التحدث مع أي زميل داخل اللجان.

- لا يسمح بالخروج من اللجان قبل مضي نصف الوقت على الأقل.
- إذا تم ضبط الطالب متلبساً في حالة غش داخل اللجنة يتم إخراجهم من اللجنة ويحرم من حضور باقي المواد التالية. ويعتبر راسباً في جميع المواد ويحال لمجلس تأديب وفي الأحوال الأخرى يبطل الامتحان بقرار من مجلس التأديب ويترتب على ذلك بطلان الدرجة العلمية التي حصل عليها الطالب سابقاً.

### ٣٥/ العقوبات التأديبية :

العقوبات التأديبية التي توقع على الطلاب وهي:

- التنبيه شفاهه أو كتابة.
- الإنذار.
- الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لأتجاوز شهراً.
- الفصل من المعهد لمدة لا تتجاوز شهراً.
- إلغاء إمتحان الطالب في مقرر أو أكثر.
- الفصل من المعهد لمدة عام دراسي أو أكثر.
- الحرمان من تأدية الامتحان في جميع المواد لمدة سنة دراسية أو أكثر.





- الفصل النهائي من المعهد ويترتب عليه إلغاء قيد الطالب بالمعهد وحرمانه من التقدم للامتحان ويبلغ هذا القرار إلى المعاهد الأخرى.
- ويجوز لإدارة المعهد إعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية داخل المعهد ويجب إبلاغ القرار إلى ولي أمر الطالب. وتحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأديبية عدا التنبيه الشفوي في ملف الطالب. ولوزير التعليم أن يعيد النظر في القرار الصادر بالفصل النهائي بعد مضي ثلاث سنوات على الأقل من تاريخ صدور القرار.

### ٣٦ / صندوق الشكاوي:

- يوجد صندوق للشكاوى للطلبة لضمان السرية واللجنة المشكلة لذلك تقوم بفتح الصندوق وبحث الشكاوى والعمل على حلها.

### ٣٧/ الرعاية الطبية:



- توجد عيادة طبية مجهزة بالدور الأرضي لاستقبال الحالات التي تستدعي العلاج السريع.
- يوجد دكتور طبيب لمباشرة الحالات الطارئة.
- تقدم الاعتذارات المرضية لمراجعتها مع طبيب العيادة.

## ٣٨ / الأنشطة:

### ١/٤٨ الزيارات العلمية الميدانية

- زياره ميدانية للمتحف المصري الكبير بهدف محاضرة تعريفية للقطع الأثرية وتفاصيل تصميم المتحف تحت اشراف



د/ سمر عوض وذلك في العام الدراسي

٢٠٢٣



- الصور الفوتوغرافية زياره ميدانيه لشارع المعز و بالأخص في بيت السحيمي تحت اشراف د. داليا مجدي قاسم شرح مكونات البيت في العصور الوسطى و المعالجات البيئية المستخدمة للتكيف مع المناخ سواء اشعه شمس - درجات حراره- رياح ، و غيرها من التفاصيل التي تم طرحها.



- الصور الفوتوغرافية بزيارة ميدانية للشركة الدولية لتكنولوجيا العزل (انسوتك) لتوسيع أفق الطلبة والتعرف علي الأعمال الصناعية بالمكونات المختلفة بالسوق المحلي.



- الصور الفتوغرافية لزيارة ميدانية لشركة المقاولين العرب ومصنع خرسانات سابقة التجهيز وورش نجارة ومصانع الاثاث وورش تجهيز حديد التسليح.





# **GUIDE STUDENT 2024-2025 ARCHITECTURE ENGINEERING**

Tel: 24772251

24772252 – 24772253 – 24772254

012755597000 – 01281379996 – 01281455520

Obour.1996@gmail.com-info@ohie.edu.eg

<https://www.ohie.edu.eg/arch>